	INFORMATIVA PRIVACY	N.	MOD-QSA-019-lett.L
	per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679	Rev.	02
	ISTANZA DI ACCESSO	Data	06/09/2023
		Pag.	1 di 2

1. PREMESSA

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 2016/679 la società SOLARIS s.r.l. in qualità di “Titolare” autonomo del trattamento di dati personali raccolti, o non, presso l’interessato, è tenuta a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la società **SOLARIS s.r.l.**, con sede in Via Oberdan 10/11, 40024 Castel San Pietro Terme (BO), telefono n. 051/6951978, indirizzo mail: info@solaris.srl indirizzo PEC: solaris.pec@legalmail.it, nella persona del Legale Rappresentante *pro tempore*.

3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

La società SOLARIS s.r.l. ha designato ai sensi dell’art. 37 GDPR quale Responsabile della Protezione dei dati lo **STUDIO LEGALE WILD SIDE ASSOCIATI** con sede in via Cairoli n. 9, 40121 Bologna contattabile ai seguenti indirizzi mail privacy@wslegal.it e PEC legaliassociatews@ordineavvocatibopec.it e/o tramite il seguente numero di telefono 051/0263896.

4. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento di dati personali da parte di **SOLARIS s.r.l.** è finalizzato alla gestione del procedimento amministrativo ad istanza di parte di accesso documentale (art. 22, L. n. 241/1990 e s.m.i.), accesso civico semplice (art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) o accesso civico generalizzato (art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.). In particolare, la presentazione dell’istanza di accesso, a prescindere dalla tipologia di quest’ultimo, comporta il conferimento di dati anagrafici e di contatto, nonché di informazioni ulteriori connesse al procedimento di accesso – eventualmente raccolte anche in fasi successive – utili per la conclusione dello stesso. La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall’art. 6.1.e), del Regolamento (“esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento”). Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell’interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall’art. 5 del Regolamento.

5. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è necessario per l’identificazione del soggetto richiedente e per la corretta gestione e conclusione del procedimento di accesso. La mancata acquisizione dei dati da parte della Società può comportare la sospensione del procedimento o il rifiuto dell’istanza.

6. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici, telematici con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza in conformità alle disposizioni di legge. I dati saranno trattati da soggetti appositamente designati quali “Incaricati” del trattamento, che ricevono, al riguardo, adeguate istruzioni operative in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

7. DESTINATARI DEI DATI

Oltre che dai dipendenti di SOLARIS s.r.l., i Suoi dati potranno essere comunicati a soggetti Terzi, ai quali SOLARIS s.r.l. affida talune attività (o parte di esse). In tal caso gli stessi soggetti opereranno in qualità di Titolari autonomi o saranno designati come Responsabili o Incaricati del trattamento e sono essenzialmente ricompresi nelle seguenti categorie:

a) Soggetti ai quali SOLARIS s.r.l. affida l’installazione/manutenzione di impianti e/o sistemi informatici/telematici e/o la consegna, l’installazione/manutenzione degli apparati e dei prodotti; b) Società di recupero crediti e Società che operano nell’ambito della prevenzione delle frodi e che forniscono servizi di informazioni economiche e commerciali, ivi comprese quelle che gestiscono sistemi informativi per la verifica dell’affidabilità e della puntualità dei pagamenti; c) Legali, medici e altri consulenti tecnici; d) Soggetti ed Amministrazioni pubbliche, quando la comunicazione è prevista da una norma di legge o di regolamento, o, in mancanza, quando è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali (Comune, Provincia, Regione, Ausl ed organismi sanitari pubblici, Autorità di pubblica sicurezza); e) Soggetti privati e/o Enti pubblici economici quando la comunicazione è prevista da una norma di legge o di regolamento (es. fornitori di beni e servizi, banche o istituti di credito, enti ed associazioni senza scopo di lucro...); f) Autorità preposte ai controlli di sicurezza, a Forze di Polizia o all’Autorità Giudiziaria nell’ambito di investigazioni o indagini di polizia giudiziaria ai fini di prevenzione, accertamento o repressione di reati etc. g) Banche e assicurazioni, nell’ambito delle attività istituzionali legate all’esecuzione del contratto; h) società di consulenza fiscale; i) società che gestiscono i servizi postali.


La lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui vengono comunicati i dati può essere visionata a richiesta, corredata delle relative informative privacy.

8. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A SOGGETTI EXTRA UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all’incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei

	INFORMATIVA PRIVACY	N.	MOD-QSA-019-lett.L
	per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679	Rev.	02
	ISTANZA DI ACCESSO	Data	06/09/2023
		Pag.	2 di 2

fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di interessato, Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 del Regolamento (UE) n. 2016/679, inviando una comunicazione scritta all'indirizzo mail info@solaris.srl o rivolgendosi al responsabile della protezione dei dati personali scrivendo a privacy@wslegal.it. Si potrà richiedere: la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali nelle nostre banche dati, verificarne l'esattezza o richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione; l'accesso, la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della normativa.

Qualora l'interessato ritenga che i propri dati siano trattati in violazione della normativa vigente in materia di Privacy ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it)