Solaris s.r.l.

SOLARIS SRL - SOcietà Locale Alloggi RIstorazione e Servizi

Società ad integrale partecipazione pubblica sottoposta a indirizzo e controllo dei comuni soci

RELAZIONE GESTIONALE 2020

SOLARIS S.R.L.

VIA OBERDAN 10/11 – 40024 CASTEL SAN PIETRO TERME BO

Codice fiscale 02701751204 – Partita iva 02701751204

Numero R.E.A Bologna 460405

	ELENCO SOCI	VALORE	%
	Comune di Castel San Pietro Terme	€ 10.000	64,4 %
	Comune di Ozzano dell'Emilia	€ 4.285	27,6 %
	Comune di Dozza	€ 621	4%
	Comune di Monterenzio	€ 621	4%

INCARICO	NOME	DATA DI NOMINA	SCADENZA INCARICO
Amministratore Unico	Giacomo Fantazzini	29/06/2020	Approvazione bilancio 2022

Sommario

AFFARI GENERALI 3
ATTIVITÀ DI SEGRETERIA 5
PRIVACY 5
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E ACCESSO CIVICO 6
ATTIVITÀ DI RAGIONERIA/ECONOMATO 7
PERSONALE 8
VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 - QUADRO GENERALE 10
REFEZIONE SCOLASTICA 12
STRUTTURE GESTITE DALLA SOCIETÀ 15
DATI DEL SERVIZIO 15
SERVIZIO DIETETICO 16
CONTROLLI E CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ 21
MOROSITÀ 24
VERIFICA VERIDICITÀ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE – AGEVOLAZIONI TARIFFARIE 27
MANUTENZIONI IMMOBILI REFEZIONE 28
VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 – SERVIZIO DI REFEZIONE E MENSE 29
ALLOGGI AD USO SOCIALE 30
GESTIONE DELLE ASSEGNAZIONI 33
GESTIONE DEGLI ASSEGNATARI 39
MOROSITÀ 42
MANUTENZIONI STRAORDINARIE 46
PROGRAMMA STRAORDINARIO REGIONALE PER MANUTENZIONI ERP 2020-2022 47
VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 – ALLOGGI 51
SERVIZI CIMITERIALI 52
DATI DEL SERVIZIO 54
CREMAZIONI 60
MOROSITÀ 61
MANUTENZIONI 61
VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 – SERVIZI CIMITERIALI 64
ILLUMINAZIONE PUBBLICA 65
GESTIONE DEL SERVIZIO 65
DATI DEL SERVIZIO 66
PIANO REGOLATORE ILLUMINAZIONE COMUNALE (PRIC) 68
MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA E STRAORDINARIA 68
MANUTENZIONI PROGRAMMATE 69
VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 – ILLUMINAZIONE PUBBLICA 70
FRONT OFFICE 71

AFFARI GENERALI

La pandemia da Covid-19 diffusasi a partire dai primi mesi del 2020 ha inevitabilmente inciso sui servizi erogati dalla Società ed ha costretto la stessa a rivedere repentinamente i propri obiettivi e ad attuare tutte le misure necessarie per garantire la salute e la tutela di lavoratori e dei cittadini che accedono agli uffici di Solaris.

Al fine di limitare il più possibile gli accessi del pubblico presso la Società, si è compiuto si da subito un notevole sforzo nel gestire in modalità on-line tutte le pratiche correlate ai servizi gestiti, consentendo l'accesso agli uffici solo in casi eccezionali. Ci si è dotati di piattaforma per riunioni da remoto che ha permesso di mantenere i contatti con le amministrazioni e i soggetti terzi in genere. Al fine di contingentare gli accessi allo Sportello Unico da parte dei cittadini, nella seconda parte dell'anno, è stato implementato sul sito istituzionale della società un sistema di prenotazione on line degli appuntamenti per la presentazione delle pratiche.

Gli ottimi risultati raggiunti hanno permesso alla Società di valutare il mantenimento e lo sviluppo di tali procedure anche per il futuro non come sostituzione alla presenza, ma come valore aggiunto.

Equilibrio Gestione Economica

Al fine di mantenere la gestione economica in equilibrio, successivamente alla chiusura delle scuole a partire dal 25 febbraio, la Società ha rivisto completamente gli obiettivi strategici al fine di contenere l'inevitabile danno economico derivante dal COVID 19 e si sono individuate talune azioni di contenimento costi volti all'ottimizzazione delle risorse:

- riduzione degli investimenti non necessariamente indispensabili;
- rimodulazione delle spese per acquisto di beni e servizi;
- accesso alle possibilità di ammortizzatori sociali laddove necessario.

La Società ha predisposto un piano di smaltimento ferie/permessi e ha velocemente attivato gli ammortizzatori sociali; mentre per quanto riguarda le attività di carattere amministrativo è stato attivato lo smartworking.

Si è monitorato ed analizzato l'andamento economico della Società e si è provveduto a redigere un primo Budget Revised a luglio 2020 ed un secondo Budget Revised a novembre.

La realizzazione di alcuni progetti previsti per il 2020 sono stati sospesi in attesa di definirne una nuova riprogrammazione:

- Studio di fattibilità tecnico giuridica avente ad oggetto la gestione tecnico amministrativa delle palestre comunali;
- Studio di fattibilità tecnico giuridica in merito alla localizzazione, realizzazione e successiva gestione di un forno crematorio;
- Ampliamento del Centro di produzione pasti di Via Remo Tosi al fine aumentare la capacità produttiva.

Ampliamento raggio d'azione della Società

Sulla base dell'interessamento espresso dal Comune di Casalfiumanese con la Delibera di Giunta Comunale n° 56 del 05/06/2020, il quale ha ritenuto opportuno acquisire un progetto che analizzi l'opportunità di acquisire la partecipazione alla Società Solaris in qualità di Socio, finalizzata alla gestione in house del servizio di illuminazione pubblica e della gestione dei cimiteri comunali, il Coordinamento Soci ha espresso l'indirizzo nei confronti della Società di redigere uno specifico studio di fattibilità per l'ingresso del Comune di Casalfiumanese tramite affidamento in house dei servizi di Illuminazione Pubblica e servizio cimiteriale.

Sulla base di tale indicazione si è predisposto apposito studio da sottoporre all'attenzione in primis dei Soci e successivamente al Comune di Casalfiumanese al fine di valutare l'opportunità e l'interesse all'ingresso di un nuovo Socio in Solaris.

Rafforzamento Area/Struttura Tecnica della Società

Tra gli obiettivi strategici della Società vi era quello di rafforzare l'area tecnica al fine di migliorare ulteriormente gli standard qualitativi attraverso l'ampliamento dell'attuale organico attraverso l'inserimento di una ulteriore figura tecnica.

Si è valutato in corso d'anno di perseguire tale obiettivo, malgrado la situazione pandemica, ritenendo estremamente strategico potenziare tale settore sia in considerazione della necessità di effettuare una programmazione e successiva realizzazione degli interventi di recupero degli alloggi ERP grazie risorse che la Regione sta mettendo a disposizione dei singoli Comuni, sia al fine di cogliere l'opportunità di rimodernare il patrimonio abitativo dei soci accedendo ai bonus previsti dal Decreto Rilancio.

Piano delle Assunzioni

Si è proceduto ad attuare una parte del piano delle assunzioni privilegiando il consolidamento delle figure mancanti nel Servizio Cimiteriale e nel Settore Investimenti. A luglio 2020 è stato emesso il bando per la selezione di 1 Necroforo ma purtroppo non si è potuto procedere all'assunzione della figura per mancanza di candidati ammissibili.

A dicembre 2020 è stato emesso il bando per la selezione della figura del Responsabile Settore Investimenti e di un ingegnere da destinare all'Area Servizi e Patrimonio. La procedura di selezione si è conclusa a Gennaio 2021 con l'identificazione del solo Responsabile Settore Investimenti.

ATTIVITÀ DI SEGRETERIA

GESTIONE DELLA SOCIETA'

L'attività della Società, attualmente amministrata da un **Amministratore Unico** riconfermato dall'Assemblea dei Soci in data 29 giugno 2020, nel corso del 2020 si è concentrata principalmente sulla necessità di far fronte all'emergenza sanitaria legata al Covid-19 che ha impattato fortemente su tutti i settori ed in particolar modo sulla refezione scolastica. In ragione di tale situazione pandemica nazionale, la quasi totalità delle sedute degli organi di indirizzo e controllo si sono svolte in modalità telematica attraverso:

1. n° 05 sedute dell'Assemblea dei Soci;
2. n° 14 sedute dell'Amministratore Unico;
3. n° 08 seduta di Coordinamento dei soci;
4. predisposizione schema di Budget e di "Documento programmatico anno 2020"
5. redazione "Bilancio di esercizio anno 2019" e relativa "Relazione Finale"

In relazione al precedente punto 5 alla luce dell'emergenza sanitaria e delle conseguenti disposizioni emanate, in deroga a quanto previsto dal codice civile, l'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio è stata convocata entro centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio e pertanto il bilancio di Solaris srl è stato approvato il 29/06/2020.

In riferimento al Documento programmatico 2020 e alla verifica gestionale infra annuale la Società ha dovuto predisporre a più riprese il Budget revised alla luce dell'aumento rilevante dei costi del servizio refezione mensa dovuto all'emergenza sanitaria, a fronte della diminuzione dei ricavi.

Conseguentemente l'intensa attività del Coordinamento Soci si è concentrata principalmente sull'analisi del budget revised che la società ha predisposto in più fasi per cercare di sostenere il servizio refezione mensa.

Il principio inoltre fondamentale per le società in house, ossia il controllo analogo, è stato ampiamente rispettato attraverso la trasmissione alle Amministrazioni Socie del Bilancio Consuntivo 2019, del Bilancio di Previsione 2020 e dei successivi Budget Revised 2020. La Società ha partecipato ai Consigli Comunali di Castel San Pietro Terme ed Ozzano dell'Emilia durante i quali è stato presentato sia il Documento Programmatico che il Bilancio Consuntivo ed al Consiglio Comunale di Dozza che ha trattato esclusivamente il Documento Programmatico.

Si sono inoltre effettuati numerosi incontri sia con i Soci che con i funzionari delle Amministrazioni Comunali al fine di informare in merito all'andamento della Società in questo anno così difficile e di condividere le varie azioni intraprese atte a contenere il danno.

PRIVACY

In ottemperanza alle norme in materia di protezione dei dati di cui al Regolamento Europeo n. 679/2016 noto come GDPR, Solaris srl ha provveduto a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati, il c.d. Data Protection Officer (DPO), incarico con ruolo di vigilanza e consulenza, ed a darne comunicazione al Garante della privacy entro la scadenza del 25.05.2018. L'incarico è affidato alla ditta CERTIM SRL di Vignola.

La società sta lavorando con costanza in ambito privacy, anche attraverso audit periodici con il DPO al fine di mantenere un elevato standard di compliance alla normativa e garantire la tutela dei diritti delle persone a cui si riferiscono i dati personali trattati. Nel corso del 2020 in particolare si è inoltre formalizzato l'incarico di Amministratore di sistema alla ditta ASSA SRL. La Società crede fortemente nella necessità di avvalersi di tale figura in grado di garantire la massima sicurezza informatica dei dati trattati soprattutto ora che la digitalizzazione si sta diffondendo ampiamente nei processi aziendali, e che si rende necessario ricorrere in maniera sempre più diffusa a modalità di lavoro smart.

Nel corso dell'anno è inoltre proseguita la ricognizione dei responsabili esterni del trattamento dati per la nomina formale degli stessi e le attività di formazione/informazione ai soggetti designati.

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E ACCESSO CIVICO

Solaris srl in quanto società in house in controllo pubblico, come definita dal Dlgs. n. 175/2016, è soggetta alle norme di prevenzione della corruzione ai sensi della legge n. 190/2012, e alle norme sulla trasparenza di cui al Dlgs. n. 33/2013 così come modificato dal Dlgs. n. 97/2016 che definisce "*la trasparenza […] come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche. La trasparenza, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali, concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta al servizio del cittadino.*"

La Società pertanto pubblica i dati, i documenti e le informazioni relativi alla propria organizzazione e alle attività esercitate secondo quanto indicato nell'allegato 1 alla determinazione ANAC n. 1134/2017 assicurando ai sensi dell'art. 22 del Dlgs 175/2016 "*il massimo livello di trasparenza nell'uso delle proprie risorse e sui risultati ottenuti secondo le previsioni del Dlgs n. 33/2013*". A tal riguardo è stata istituita apposita sezione denominata "Società trasparente" in cui pubblicare i dati e le informazioni ai sensi del suddetto decreto.

Per "trasparenza" si intende non solo quella consistente nella pubblicazione sui siti web dei dati e dei documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria, ma anche quella consistente nell'esercizio del c.d. diritto di accesso civico generalizzato.

Inoltre nell'ambito delle attività di prevenzione della corruzione la società è soggetta alla redazione annuale del piano triennale anticorruzione ovvero ad adottare misure integrative di quelle previste ai sensi del dlgs 231/2001. A tal proposito nel corso del 2020 la Società ha adottato un modello di organizzazione ex Dlgs 231/2001 e nominato un organismo di vigilanza monocratico con funzioni di OiV e approvato un Codice Etico aziendale. Sempre nel corso dell'anno si sono svolte a cura dell'organismo di vigilanza attività di formazione/informazione rivolte a tutto il personale dipendente.

I compiti di vigilanza dell'OdV in relazione all'osservanza del Modello prevedono, tra l'altro, lo svolgimento di verifiche periodiche, che già nel corso del 2020 sono state avviate, in collaborazione con tutto il personale e con la direzione. Dalle prime risultanze dell'attività svolta l'organismo di vigilanza ha espresso alcune raccomandazioni soprattutto in ordine all'implementazione di apposite procedure di gestione dei flussi informativi e adeguamento della documentazione aziendale.

ATTIVITÀ DI RAGIONERIA/ECONOMATO

Pagamenti da utenti

Nel 2020 si sono registrati **2.568** pagamenti effettuati direttamente agli sportelli di Solaris tramite POS:

760 bollettini pagati per il servizio di refezione scolastica;

833 bollettini pagati per il servizio casa

975 fatture per il servizio cimiteri.

Continua la possibilità di effettuare pagamenti attraverso **l'addebito continuativo su c.c. bancario**: nel 2020 sono attive n. **1.431** procedure di addebito continuativo su **2.613** posizioni della refezione, pari al **54,76%**; per quanto riguarda la gestione alloggi n. **148** procedure (65 su Castel San Pietro Terme, 71 su Ozzano dell'Emilia, 9 su Dozza e 3 su Monterenzio) su un totale di **652** posizioni, pari al **22,70%**; per quanto riguarda i servizi cimiteriali n. **147** procedure su un totale di **4.178** fatture di luci votive (pari al **3,52%**).

L'attività di ragioneria ha comportato nel 2020 le seguenti attività:

- **emissione di fatture**
  - **n. 115** fatture elettroniche verso clienti pubblica amministrazione
  - **n. 71** fatture ordinarie verso clienti vari
  - **n. 7.968** fatture emesse relative al servizio alloggi
  - **n. 5.180** fatture emesse per i servizi cimiteriali (n. 1.002 per diritti cimiteriali/concessioni e n. 4.178 per luci votive)
- **emissione corrispettivi refezione scolastica**
- registrazione n. **2.855** fatture di acquisto
- emissione n. **216** buoni d'ordine

I pagamenti verso fornitori sono stati effettuati, ove possibile, nel rispetto delle scadenze contrattuali previste ad esclusione dei casi che presentano problematiche oggettive (ad esempio contestazioni in corso sulle forniture/servizi, procedure fallimentari in essere, irregolarità contributive, fatture non pervenute …)

L'indice annuo di tempestività dei pagamenti per il 2020 è stato pari a -1,02.

Nell'ambito del servizio contabile si sottolineano i seguenti fatti di rilievo che hanno interessato l'attività del servizio nell'anno 2020:

- Da Gennaio l'ufficio è dotato di due unità di personale oltre alla Responsabile del Servizio;
- Nel periodo del lockdown l'attività del servizio ragioneria non si è fermata, soprattutto per garantire il rispetto delle scadenze fiscali e provvedere, per quanto possibile viste le condizioni, al pagamento dei fornitori;
- Sono state rispettate tutte le scadenze fiscali senza chiedere deroghe per i versamenti;
- Sono state attivate le pratiche di richiesta dei contributi statali per l'emergenza Covid (il contributo a fondo perduto è stato accreditato in corso d'esercizio);

- E' stata attivata l'automazione delle registrazioni degli incassi delle fatture del servizio cimiteriale, con importazione dei flussi dal programma gestionale del servizio;
- E' stato acquistato un nuovo modulo informatico del programma di contabilità per migliorare e velocizzare l'attività di controllo di gestione contabile.

PERSONALE

La pandemia di Covid-19 diffusasi a partire dai primi mesi del 2020 ha inevitabilmente inciso anche sulla gestione del personale.

La Società, attraverso accordi sindacali, ha velocemente attivato gli ammortizzatori sociali (FIS Covid, FIS ordinaria, CIG in deroga) per il periodo dall'11/03/2020 al 12/09/2020. E' stato inoltre predisposto un piano di smaltimento ferie/permessi.

Per le attività di carattere amministrativo è stato attivato lo smartworking, sono stati inoltre adottati appositi protocolli di sicurezza Covid-19 tra cui: autodichiarazione dello stato di salute dei dipendenti e dei fornitori/consulenti in fase di accesso ai locali aziendali (nella prima fase emergenziale veniva eseguito il controllo della temperatura corporea dei dipendenti in fase di accesso), distribuzione di Dpi quali mascherine e gel igienizzanti a tutti i dipendenti, adozione di misure di prevenzione nei luoghi comuni.

Le unità di personale, sia alle dirette dipendenze della Società che impiegati attraverso la somministrazione lavoro, impiegato nella Società al 31/12/2020 sono le seguenti:

OPERATORI DI CUCINA	9
NUTRIZIONISTA	1
AMMINISTRATIVI	14
TECNICI	2
CUSTODE/NECROFORE	1
TOTALE	**27**

Nell'arco del 2020 si è ricorso al lavoro somministrato per coprire le seguenti figure professionali:
- n.2 ingegneri;
- n.1 impiegata amministrativa;
- n.1 nutrizionista, poi assunta alle dirette dipendenze della Società a decorrere da Febbraio 2020 a seguito della positiva conclusione della procedura di selezione avviata a fine 2019;
- n.1 necroforo il cui contratto è cessato a Settembre 2020 per raggiungimento della durata massima contrattuale prevista dalla Legge.

Inoltre nell'anno 2020 si è ricorso alla somministrazione lavoro per effettuare sostituzioni di breve durata del personale di cucina assente per svariati motivi allo scopo di garantire il servizio.

A Luglio 2020 è stato pubblicato il bando di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 "Custode/Necroforo" livello D1 full time. La procedura di selezione è stata in seguito annullata per mancanza di candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando e si è cercato di coprire tale figura attraverso il lavoro somministrato senza però riuscire ad individuare un soggetto idoneo.

A Dicembre 2020 è stato pubblicato il bando di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di:
- n.1 "Responsabile Settore Investimenti" – livello B1 full time;
- n.1 "Ingegnere" livello B1 part time 30 ore settimanali da destinare all'Area Servizi e Patrimonio.

La procedura di selezione si è conclusa a Gennaio 2021 con l'assunzione dell'avente diritto quale "Responsabile Settore Investimenti" – livello B1 full time, mentre non è stato possibile procedere all'assunzione della figura di "Ingegnere" B1 part time per mancanza di candidati.

La Società si avvale inoltre, per l'esercizio delle proprie attività, di personale incaricato, di collaborazioni e consulenze di esperti nel settore, nonché di contratti con ditte appaltatrici, fornitori esterni di beni e servizi necessari all'efficiente erogazione dei servizi stessi e delle prestazioni.

Nel corso dell'anno sono stati effettuati corsi di formazione e di aggiornamento del personale su varie tematiche utili alla crescita professionale dei lavoratori e che hanno coinvolto la maggior parte degli uffici:

- Webinar "Le tecniche di redazione dei provvedimenti amministrativi";
- Webinar "Le novità introdotte dal decreto cosiddetto Semplificazioni sull'affidamento e l'esecuzione degli appalti";
- Incontro formativo su "Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.Lgs 231/01 e Codice Etico di Solaris" presso la Sala Sassi di Castel San Pietro Terme, a cui ha partecipato tutto il personale;
- Webinar su "Criteri Ambientali Minimi" e loro applicazione relativamente ad affidamenti di lavori di progettazione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici.

Sono stati inoltre effettuati i corsi di formazione ed aggiornamento previsti dalle normative in materia di sicurezza:

- Corso di aggiornamento per il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- Corso di formazione sulle misure di primo soccorso per n. 2 addetti di nuova nomina e corso di aggiornamento per n. 1 addetto al primo soccorso;
- Corso di formazione sulle misure antincendio per n. 2 addetti di nuova nomina;
- Corso di formazione sulla sicurezza dei lavoratori (generale e specifica) per n. 3 dipendenti neo-assunti.

Nella prima parte dell'anno sono stati effettuati i corsi interni di aggiornamento sulle tematiche di: HACCP, modulistica interna, qualità, tecniche di cottura, attrezzature e sicurezza sul luogo di lavoro. I corsi di aggiornamento hanno coinvolto tutto il personale addetto al servizio.

Infine si segnala che, a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19, è stato sospeso il progetto di alternanza scuola-lavoro in collaborazione con gli Istituti Scolastici e il Nuovo Circondario Imolese, pertanto nel 2020 non è stata attivata alcuna borsa di studio.

VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 - QUADRO GENERALE

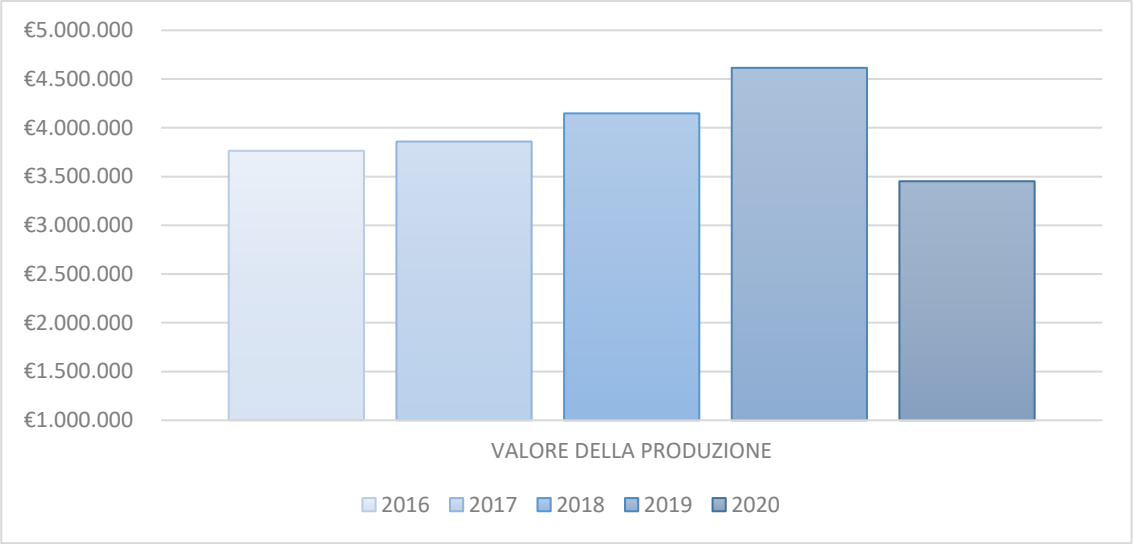
Solaris srl

	VERIFICA AL 31/12/2020
Refezione	€ 13.550
Alloggi	€ 11.995
Cimiteri	€ 13.844
Illuminazione P.	€ 2.681
totale	**€ 42.070**

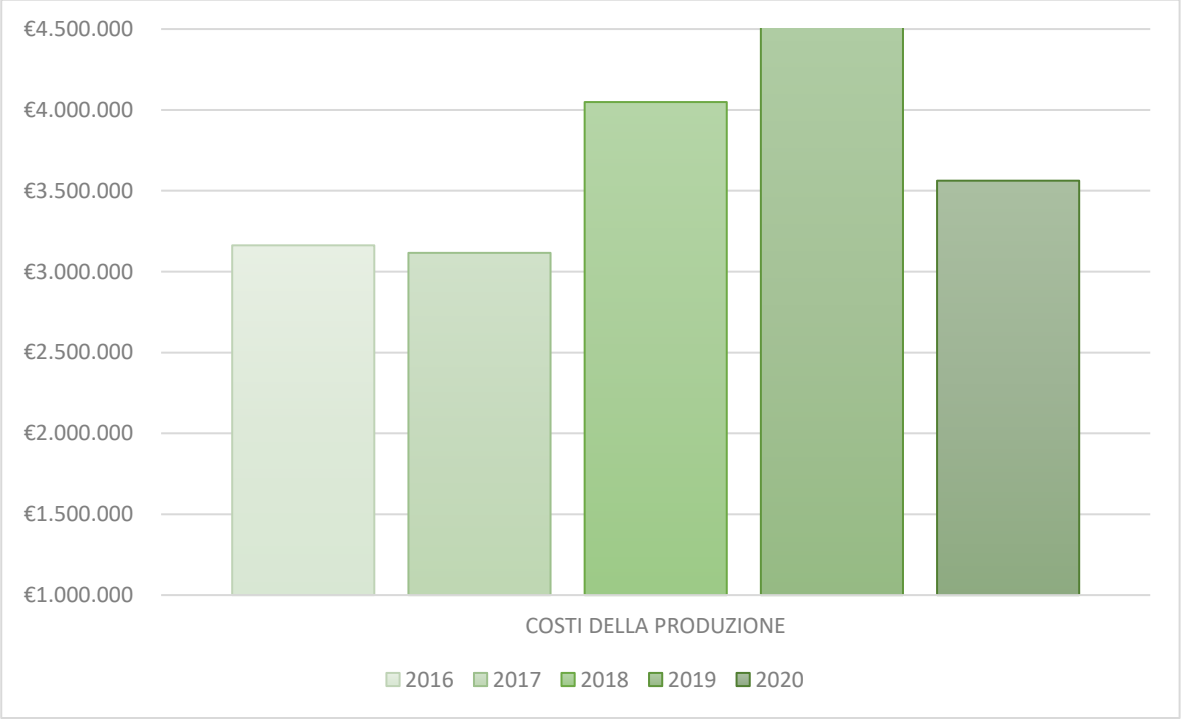
	VERIFICA AL 31/12/2020
VALORE DELLA PRODUZIONE	
Ricavi da refezione	€ 1.764.278
Ricavi da alloggi	€ 896.555
Ricavi da servizi cimiteriali	€ 572.666
Ricavi da illuminazione pubblica	€ 368.140
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	**€ 3.601.639**
COSTI DELLA PRODUZIONE	
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 35.506
Per servizi	€ 1.669.807
Per godimento di beni di terzi	€ 41.629
Canone di concessione	€ 89.680
Altri costi industriali	€ 204.041
TOTALE COSTI INDUSTRIALI	**€ 2.040.664**
Retribuzione ed oneri del personale dedicato ai servizi	€ 856.034
TOTALE COSTI DEL PERSONALE DEI SERVIZI	**€ 856.034**
Servizi amministrativi	€ -
Spese generali	€ 149.411
TOTALE COSTI AMMINISTRAZIONE - DIREZ. E CTRL	**€ 149.411**
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**€ 3.046.109**
RISULTATO OPERATIVO LORDO	**€ 555.529**
Ammortamenti	€ 22.504
Accantonamenti	€ 486.800
RISULTATO OPERATIVO	**€ 46.225**
GESTIONE FINANZIARIA	
Proventi finanziari	€ -
Oneri finanziari	€ 4.156
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	**-€ 4.156**
SALDO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	**€ -**
RISULTATO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	**€ 42.070**
IMPOSTE	€ 33.697
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	**€ 8.373**

ANDAMENTO STORICO DELLA SOCIETÀ

VALORE DELLA PRODUZIONE



COSTO DELLA PRODUZIONE



REFEZIONE SCOLASTICA

Nel corso del 2020, a causa dell'emergenza sanitaria e conseguente chiusura delle scuole a partire dal 25 febbraio, il servizio di Refezione Scolastica è stato quello maggiormente colpito.

Anche nell'ambito di tale servizio ci si è visti costretti a rivedere completamente gli obiettivi strategici e di attuare tutte le misure atte a contenere l'inevitabile danno economico.

Nei mesi di chiusura si è proceduto ad effettuare alcuni interventi manutentivi all'interno del Centro di Produzione Pasti di Via Remo Tosi e a riorganizzare il reparto spedizioni al fine di ottimizzare il ciclo produttivo rendendolo più lineare. Questi interventi sono stati funzionali ad una maggiore sicurezza dei lavoratori, prevedendo un maggiore distanziamento interpersonale, sia all'avvio, a partire da settembre, della produzione dei pasti per le scuole del Comune di Dozza. Si è inoltre presa in carico la cucinetta presente all'interno del Nido Fresu di Toscanella per la produzione dei pasti Linea Prima Infanzia e vi è stata inserita una unità di personale alle dirette dipendenze della Società.

A partire dai primi giorni di giugno la cucina ha ripreso la propria attività preparando i pasti per i centri estivi. Il servizio è stato caratterizzato dalla quasi totalità di pasti in monoporzione termosigillati e da una ampia frammentazione dei punti di consegna con parecchi centri estivi con un numero contenuto di bambini. Inoltre, per garantire il distanziamento e la suddivisione dei gruppi (cd bolle), i centri estivi più numerosi hanno richiesto la suddivisione dei contenitori dei pasti per ogni gruppo di 5/7 bambini. In totale si sono forniti pasti a 22 centri estivi per 16.380 pasti. Sono inoltre riprese le attività e quindi la fornitura dei pasti in 6 Asili Nido.

Con l'apertura delle scuole, a settembre 2020 si è rivista completamente l'organizzazione del servizio per quanto riguarda la fase di somministrazione al fine di essere allineati alle "Indicazioni tecniche per la ristorazione scolastica in relazione al rischio COVID 19" emanate dal Servizio Sanità Pubblica Regione Emilia Romagna a fine agosto. Tale organizzazione è quella che anche per tutto il 2021 si ipotizza sarà utilizzata per la gestione del servizio.

Per quanto la somministrazione di pasti nei singoli plessi, tale attività si è uniformata alla nuova organizzazione definita dai Dirigenti scolastici:

- per la scuola dell'infanzia non vi sono stati importanti stravolgimenti in quanto i bambini continuano a mangiare nelle singole sezioni e l'attività di somministrazione viene regolarmente effettuata avendo esclusivamente cura di attuare tutte le accortezze previste dai protocolli sanitari.

- per quanto riguarda la scuola primaria invece, il servizio è stato personalizzato per ogni singolo plesso scolastico, prevedendo sia la somministrazione dei pasti in classe che nei refettori su più turni sulla base degli spazi a disposizione e del numero di bambini.

Tutto questo ha richiesto sia l'incremento di personale che di maggiori ore dedicate sia alla somministrazione vera e propria che alle varie attività di sanificazione.

Grazie all'utilizzo da parte di Solaris di lavastoviglie industriali che consentono la corretta sanificazione delle stoviglie, non si è reso necessario l'utilizzo di monoporzioni con materiale a perdere e quindi si utilizzano per tutti gli alunni i piatti e le posate lavabili.

Malgrado il momento storico, si è cercato di perseguire una filosofia ormai consolidata dove il momento del pranzo deve essere un momento educativo importante finalizzato oltreché al nutrimento del bambino, anche all'introduzione nello stesso di sane abitudini alimentari che incrementino la consapevolezza del rapporto cibo-salute.

Nel tentativo di perseguire tali finalità ha:

- proposto, attraverso il proprio Servizio Dietetico, menù adeguati (ed approvati dalle rispettive AUSL competenti) che promuovendo all'interno alimenti, piatti e ricette tradizionali, nonché utilizzo di prodotti biologici, tipici, tradizionali e a Km Zero;
- prestato continua attenzione alle preparazioni di diete individuali;
- mantenuto e ideato progetti di educazione alimentare compatibili con le restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria in corso cercando di coinvolgere i bambini, i docenti e i genitori finalizzato soprattutto a facilitare l'adozione di corrette abitudini alimentari sin dall'infanzia, contrastando i fattori di rischio: la ristorazione collettiva, in particolare quella scolastica, è stata individuata come strumento prioritario per promuovere salute ed educare ad una corretta alimentazione;
- ottenuto il mantenimento della Certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità dell'intero servizio unificato di refezione scolastica e asili nido. Questo importante risultato garantisce il coinvolgimento e la responsabilizzazione del personale addetto alle varie fasi del servizio, nonché il rispetto di rigorosi controlli per la sicurezza e l'igiene alimentare e dietologica;
- partecipato, seppur in maniera ridotta causa emergenza sanitaria, ad alcuni momenti di confronto con i genitori (commissioni mensa, incontri con i rappresentanti..) ed Uffici Scuola, Direzioni didattiche, Aziende USL, etc. che si considerano sempre momenti molto importanti per la crescita del servizio.

Il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo di concerto con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha istituito un fondo in favore di soggetti eroganti il servizio mensa scolastica biologica, al fine di ridurre i costi a carico dei beneficiari del servizio di mensa scolastica biologica e al fine di realizzare iniziative di informazione e di promozione nelle scuole e di accompagnamento al servizio di refezione.

Solaris srl, iscrittasi nell'apposito albo che qualifica le mense quali biologiche, è risultata essere assegnataria anche per l'anno 2019, ma erogato nel 2020, di un contributo pari ad € 207.732,38 (unica beneficiaria unitamente al Comune di Bologna nella provincia): tale contributo ha riguardato esclusivamente il servizio di Castel San Pietro Terme ed Ozzano Emilia in quanto nel momento della presentazione della domanda i nuovi soci non erano ancora presenti.

Il decreto relativo all'annualità 2019 stabilisce che il contributo sia destinato a ridurre i costi a carico dei beneficiari del servizio di mensa scolastica, non è più presente la quota destinata alle iniziative di informazione e di promozione nelle scuole e di accompagnamento al servizio di refezione in quanto il Ministero ha valutato che il livello di informazione e promozione in materia di agricoltura biologica in Emilia Romagna sia soddisfacente.

Il contributo ricevuto è stato utilizzato applicando agli utenti una ulteriore agevolazione tariffaria per il solo A.S. 2020/2021, così come era stato fatto per l'A.S. 2019/2020 con il contributo 2018.

Nel 2020 si è provveduto ad effettuare l'iscrizione all'albo anche per le scuole del Comune di Monterenzio e del Comune di Dozza; solo quella del Comune di Monterenzio è stata considerata, mentre quella del Comune di Dozza non è stata presa in considerazione in quanto il servizio registrato non comprendeva l'intero anno scolastico: la produzione dei pasti da parte di Solaris è infatti partita solo da settembre 2020 e l'appalto in essere con Serenissima non possedeva i requisiti necessari per poter accedere all'albo. Il contributo riconosciuto per i tre Comuni ammonta ad € 69.000, purtroppo estremante più ridotto, avendo il Ministero stanziato per il 2020 € 5.000.000 a fronte dei 10 milioni degli anni precedenti.

STRUTTURE GESTITE DALLA SOCIETÀ

La Società gestisce **2 centri di produzione** pasti a Castel San Pietro Terme attraverso le quali fornisce i pasti alle seguenti strutture dislocate sul territorio dei Comuni di Castel San Pietro Terme, Ozzano dell'Emilia e Monterenzio:

- 6 asili nido
- 8 scuole dell'infanzia
- 9 scuole primarie
- 2 scuole secondarie di primo grado

Il 30/06/2020 è cessato il contratto d'appalto con la ditta Serenissima Ristorazione per la fornitura pasti nelle scuole del Comune di Dozza, pertanto a partire dall'Anno Scolastico 2020/2021 Solaris ha preso in carico la produzione pasti alle seguenti strutture del territorio di Dozza:

- 1 asilo nido (con produzione pasti interna al Nido "A.Fresu" di Toscanella)
- 2 scuole dell'infanzia
- 2 scuole primarie
- 1 scuola secondaria di primo grado

Resta appaltata a Gemos la fornitura pasti a domicilio e centro diurno linea sociale per il Comune di Ozzano dell'Emilia.

DATI DEL SERVIZIO

PASTI FORNITI

ANNO 2020	CSPT	OZZANO	MONTERENZIO	DOZZA
ASILI NIDO	9.312	3.722	2.373	3.632
SCUOLE DELL'INFANZIA	27.579	17.595	6.627	4.145
SCUOLE PRIMARIE	57.311	52.661	11.629	17.719
SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO	315	319		291
ADULTI	13.304	9.012	3.872	3.017
LINEA SANITA'-SOCIALE		7.794		
CENTRI ESTIVI BIMBI	8.694	3.300	1.007	1.435
TOTALE	**116.515**	**94.403**	**25.508**	**30.239**

ANDAMENTO PASTI

ANNO 2014 (CASTEL SAN PIETRO TERME – OZZANO DELL'EMILIA): 396.779

ANNO 2015 (CASTEL SAN PIETRO TERME – OZZANO DELL'EMILIA): 396.227

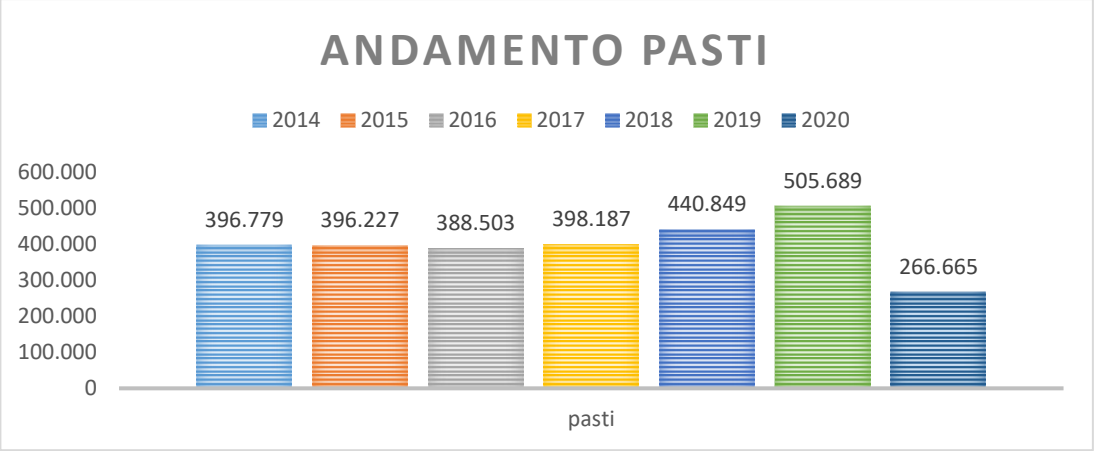
ANNO 2016 (CASTEL SAN PIETRO TERME – OZZANO DELL'EMILIA): 388.503

ANNO 2017 (CASTEL SAN PIETRO TERME – OZZANO DELL'EMILIA): 398.187

ANNO 2018 (CASTEL SAN PIETRO TERME – OZZANO DELL'EMILIA - MONTERENZIO E DOZZA DAL 01/09/2018): 440.849

ANNO 2019 (CASTEL SAN PIETRO TERME – OZZANO DELL'EMILIA - MONTERENZIO - DOZZA): 505.689

ANNO 2020 (CASTEL SAN PIETRO TERME – OZZANO DELL'EMILIA - MONTERENZIO - DOZZA): 266.665



SERVIZIO DIETETICO

Nonostante la chiusura delle scuole prevista dall'ordinanza a causa del Covid-19, il servizio ha comunque lavorato al fine di predisporre il menù per l'A.S 2020/2021. Infatti, consapevole dell'importanza e dell'accuratezza che necessita il servizio dietetico, la Società Solaris ha prestato grande attenzione alla predisposizione dei menù e al controllo degli approvvigionamenti, dando ampio spazio alla qualità dei pasti forniti impiegando materie prime di particolare qualità; in particolar modo, vengono utilizzati prodotti biologici e regionali, a lotta integrata, tipici DOP e IGP, Km0, nonché prodotti da commercio equo-solidale.

I menù annuali per i Comuni di Castel San Pietro Terme, Ozzano dell'Emilia, Monterenzio e Dozza sia per la linea prima infanzia che per il servizio di refezione scolastica, sono stati elaborati dal Settore Dietetico della Società mantenendo la suddivisione in menù Estivo (aprile - ottobre) e menù Invernale (novembre-marzo) e la medesima struttura, ossia per la **linea prima infanzia** il menù è composto da 4 settimane mentre il menù per il servizio di refezione scolastica è composto da 5 settimane, la cui rotazione consente una maggiore varietà delle preparazioni proposte nonché la disponibilità stagionale dei prodotti garantendo, così, l'apporto equilibrato di tutte le sostanze nutrienti indispensabili. Vista l'importanza che ricopre l'alimentazione nella vita di tutti noi, Solaris ha garantito non solo garantire la qualità e la varietà degli alimenti, ma anche tentato di proporre nuovi sapori utili ad incuriosire ed invogliare i piccoli utenti; si è quindi provveduto ad inserire nel menù della linea refezione scolastica menù a sorpresa ed occasionalmente menù regionali.

Nell'elaborazione e nel calcolo dei menù annuali, sono state utilizzate adeguate grammature, (diversificate in relazione all'età dei bambini) al fine di soddisfare i diversi bisogni nutrizionali, così come indicati nei L.A.R.N. (Livelli di Assunzione Raccomandati di energia e Nutrienti), nei documenti emanati

dalla Regione Emilia Romagna in materia di ristorazione scolastica e nelle "Linee di Indirizzo Nazionale per la Ristorazione Scolastica" redatte dal Ministero della Salute.

I menù sono stati presentati alle rispettive AUSL competenti per territorio (Dozza e Castel San Pietro Terme da AUSL di Imola - Ozzano dell'Emilia e Monterenzio dall'UOC Igiene Alimenti e Nutrizione dell'Ospedale Bellaria) e da queste validati.

Nei mesi di apertura della scuola si è provveduto a pubblicare puntualmente i menù mensili sul sito di Solaris srl e di consegnarli alle singole scuole per l'affissione nelle relative bacheche e nelle mense scolastiche.

Il servizio di Solaris, inoltre, conforme a quanto previsto dalle indicazioni del Servizio Sanitario Regionale Emilia Romagna, supporta le famiglie dei bambini che hanno un rapporto "difficile" col cibo e che non accettano la varietà degli alimenti : in alcuni casi, ove la famiglia si è resa disponibile ad intraprendere il percorso di collaborazione, si è avviato un cammino, anche in collaborazione con gli insegnanti, allo scopo di "rieducare" il bambino ad accettare la corretta alimentazione

DIETE PERSONALIZZATE

Particolare attenzione viene rivolta alla preparazione dei singoli piatti delle diete individuali e personalizzate costituite per buona parte dalle diete etiche e a seguire dalle diete personalizzate, dalle diete per intolleranze o allergie nei confronti di diversi alimenti.

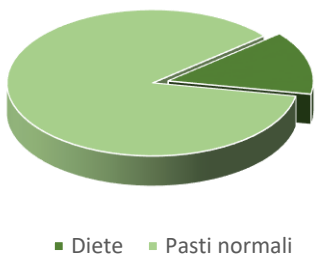
L'impegno viene profuso affinché venga offerto un menù qualitativamente pari al menù standard, anche in occasione di giornate a tema, festività, ecc…, variando il più possibile le proposte alimentari, sempre nel rispetto delle specifiche esigenze dietoterapiche.

L'incidenza media giornaliera delle diete sul numero dei pasti continua ad essere molto elevata, **pari 14%** (confermando la percentuale dell'anno precedente), in particolare:

- 16,6% per Castel San Pietro Terme
- 11% per Ozzano dell'Emilia
- 19% per Monterenzio
- 12% per Dozza

INCIDENZA MEDIA GIORNALIERA DELLE DIETE SUL NUMERO DEI PASTI PRODOTTI DA SOLARIS

	N.	%
Diete*	359	14%
Pasti normali	2.194	86%
Totale	***2.553***	***100,00%***



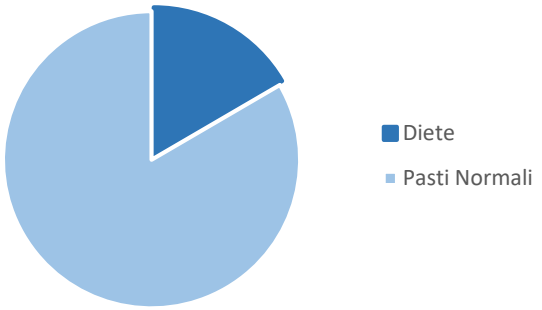
**Sono ricomprese anche le diete in bianco per le quali non è necessario presentare apposito certificato medico, se di breve durata (dai 2 gg alle 2 settimane in base alle indicazioni delle AUSL competenti), e*

che viene richiesta quotidianamente dal genitore in caso di bisogno (necessità da parte del bambino di consumare un pasto di facile digeribilità).

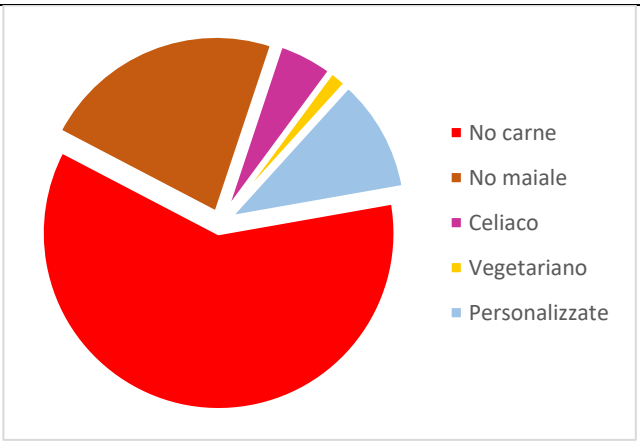
TIPOLOGIA DELLE PRESCRIZIONI DIETETICHE DEGLI ISCRITTI AL SERVIZIO MENSA

❖ **Castel San Pietro Terme**

	N.	%
Diete	180	16,6%
Pasti normali	902	83,4%
Totale iscritti	***1.082***	***100,00%***

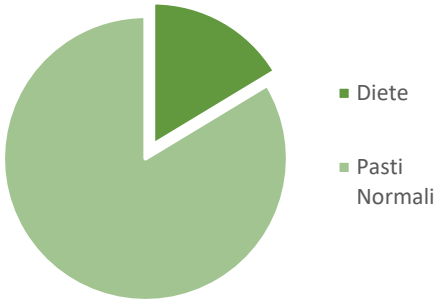


	N.	%
No Carne	107	60,44%
No Maiale	41	22,46%
Celiaco	10	5%
Vegetariano	3	1,6%
Personalizzate	19	10,5%
Totale	***180***	***100%***

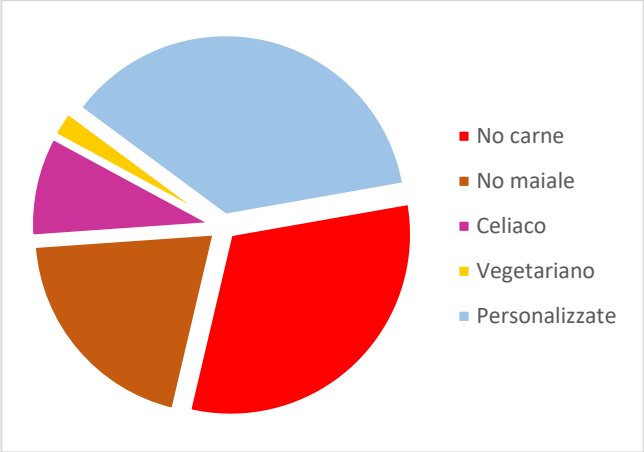


❖ **Ozzano dell'Emilia**

	N.	%
Diete	89	11%
Pasti normali	765	89%
Totale iscritti	***854***	***100,00%***

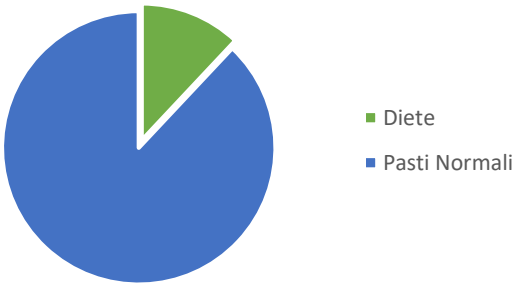


	N.	%
No Carne	28	31,46%
No Maiale	18	20,21%
Celiaco	8	9%
Vegetariano	2	2,25%
Personalizzate	33	37,08%
Totale	***89***	***100%***

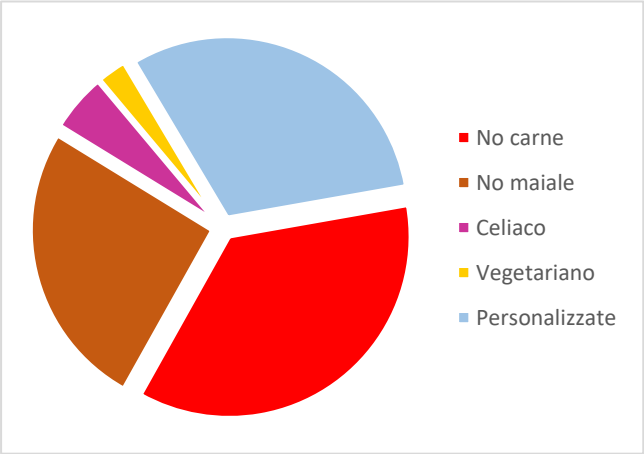


❖ **Dozza**

	N.	%
Diete	39	12%
Pasti normali	308	88%
Totale iscritti	***347***	***100,00%***

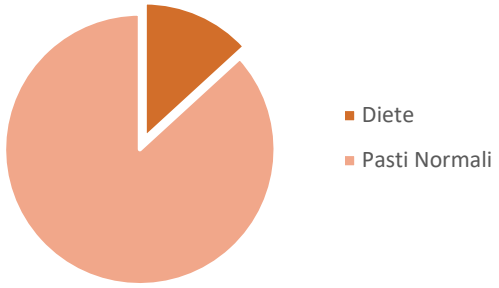


	N.	%
No Carne	14	35,90%
No Maiale	10	25,64%
Celiaco	2	5,13%
Vegetariano	1	2,56%
Personalizzate	12	30,77%
Totale	***39***	***100%***

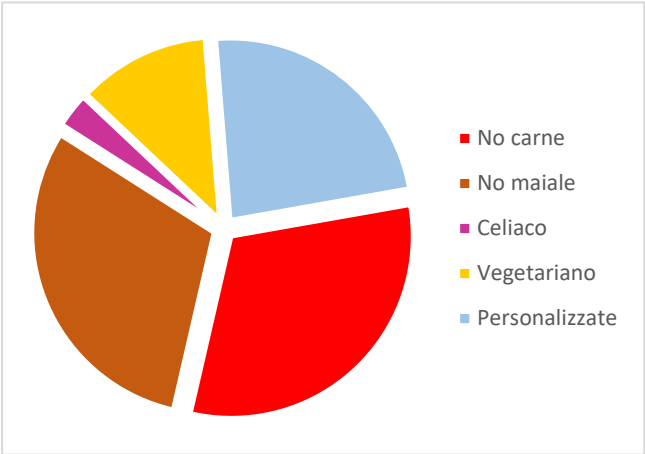


❖ **Monterenzio**

	N.	%
Diete	51	19%
Pasti normali	219	81%
Totale iscritti	***270***	***100,00%***



	N.	%
No Carne	16	31,38%
No Maiale	15	30,42%
Celiaco	2	3%
Vegetariano	6	11,7%
Personalizzate	12	23,50%
Totale	***51***	***100%***



ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE ALIMENTARE

All'interno di un contesto di grande socializzazione, il pranzo nella mensa scolastica rappresenta un'importante occasione tramite la quale i bambini e i ragazzi imparano a nutrirsi correttamente e a comportarsi in maniera adeguata a tavola.

A ciò, si aggiungono progetti ed iniziative di educazione alimentare promossi nei plessi scolastici che, con impegno e costanza, la Società porta avanti da diversi anni, al fine di promuovere una maggiore consapevolezza delle sane scelte alimentari sia del bambino che delle famiglie afferenti alla mensa scolastica.

Nel corso della prima parte dell'anno è stato svolto una parte del Programma di Educazione Alimentare progettato per l'anno scolastico 2019/2020.

Le attività sono iniziate il 20 gennaio 2020 e si sono concluse il 21 febbraio 2020 a causa della chiusura delle scuole per l'emergenza Covid-19.

Come citato in precedenza, la Società ha ritenuto importante coinvolgere non solo i bambini/ragazzi ma anche le rispettive famiglie affinché sia possibile diffondere la corretta cultura della nutrizione.

I progetti rivolti ai bambini/ragazzi attuati nel 2020 sono stati i seguenti:

- **LO SPUNTINO INTELLIGENTE attività svolta in due incontri presso l'Istituto Ciari di Ozzano dell'Emilia:** il progetto ha fornito suggerimenti e riflessioni per promuovere l'abitudine di una sana merenda. Sono stati coinvolti i bambini delle classi di prima e seconda primaria e i loro genitori.

- **MINESTRONE A QUATTRO MANI attività svolta in due incontri presso il nido dell'infanzia Fresu di Ozzano dell'Emilia:** il progetto ha dato la possibilità ai bambini e ai loro genitori di vivere l'esperienza di preparare assieme gli ingredienti per un minestrone, con l'obiettivo di promuovere nei bambini il consumo di verdura. Nel contempo sono state fornite ai genitori indicazioni sull'importanza di una sana alimentazione nella prima infanzia.

I progetti rivolti ai genitori attuati nel 2020 sono stati i seguenti:

- **VIENI A PRANZO CON ME per i genitori dei bambini iscritti in mensa dell'scuola dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria.**

Infine, anche nel 2020, si è svolto il progetto di educazione alimentare "i **piatti regionali"** affinché i bambini potessero assaporarli e quindi apprezzare la ricchezza e la varietà dei sapori della gastronomia italiana (pasta al pesto, orecchiette ai broccoli, tortellini, lasagne, etc…).

CONTROLLI E CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ

Sono numerosi i controlli **oggettivi** realizzati dal personale interno o da Enti o Istituti esterni e dall'ASL che verificano le temperature, le cariche batteriche, le etichette, la potabilità dell'acqua, quantità e qualità degli alimenti, etc…, nonché i controlli realizzati internamente allo scopo di verificare la puntuale esecuzione dell'appalto e la gradibilità dei piatti da parte dei piccoli fruitori del servizio.

Nel corso del 2020 Solaris ha inoltre confermato la certificazione del proprio Sistema di Gestione qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015. L'annuale audit di sorveglianza, solitamente previsto nel mese di Giugno, è stato posticipato a fine anno a causa della chiusura dei centri di produzione pasti di Solaris conseguentemente all'emergenza sanitaria Covid-19.

L'audit di sorveglianza si è svolto in modalità online il 10 Dicembre 2020 con il coinvolgimento di tutti i processi oggetto della certificazione: preparazione dei pasti presso il centro di cottura pasti ed elaborazione di piani nutrizionali, responsabilità della Direzione, gestione utenti (domande di ammissione/aggiornamento al servizio mensa, segnalazioni e reclami), gestione manutenzioni, approvvigionamenti, formazione del personale. Al termine dell'audit l'Ente certificatore "Certiquality – Istituto di certificazione della qualità" di Milano ha dichiarato conforme alla norma il certificato n. 3205 intestato a Solaris srl.

RETTE E TARIFFE

Il sistema tariffario è stabilito rispettivamente dalle singole Amministrazioni Comunali.

Per quanto riguarda i **Comuni di Castel San Pietro Terme e Ozzano dell'Emilia** fino al mese di giugno 2020 erano previste le seguenti modalità di pagamento:

- Attivazione del SEPA (ex RID): pagamento della retta a consuntivo mediante addebito in conto corrente bancario o postale. Sconto 1,5% sull'importo fatturato mensilmente;
- Pagamento tramite bollettino con pagamento anticipato delle quote fisse e consuntivo dei pasti
- Possibilità di avere l'invio tramite mail della comunicazione relativa al corrispettivo da corrispondere mensilmente.

Dal mese di settembre 2020:

- Attivazione del SEPA (ex RID): pagamento della retta a consuntivo mediante addebito in conto corrente bancario o postale. Sconto 1,5% sull'importo fatturato mensilmente;
- Pagamento della retta a consuntivo mediante bollettino postale / bonifico bancario / POS;
- Possibilità di avere l'invio tramite mail della comunicazione relativa al corrispettivo da corrispondere mensilmente.

Il **Comune di Dozza** prevede per la scuola dell'Infanzia che la retta mensile sia composta da una quota fissa a cui va aggiunta una quota giornaliera per ogni pasto consumato; mentre per la Primaria e Secondaria di 1° grado è prevista una quota giornaliera per ogni pasto consumato. Per tutte le scuole sono previste inoltre agevolazioni tariffarie legate alle fasce reddituali. Le modalità:

- Attivazione del SEPA (ex RID): pagamento della retta a consuntivo mediante addebito in conto corrente bancario o postale;
- Pagamento della retta a consuntivo mediante bollettino postale / bonifico bancario / POS

Il **Comune di Monterenzio** prevede una quota fissa annuale a cui va aggiunta una quota giornaliera per ogni pasto consumato. Le modalità:

- Attivazione del SEPA (ex RID): pagamento della retta a consuntivo mediante addebito in conto corrente bancario o postale;
- Pagamento della retta a consuntivo mediante bonifico bancario / POS.

ISCRITTI AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

❖ **Castel San Pietro Terme**

	A.S. 2017/2018		**A.S. 2018/2019**		**A.S. 2019/2020**		**A.S. 2020/2021**	
ISCRITTI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	**1460**		**1462**		**1127**		**1082**	
ISCRITTI RETTA STANDARD	899	61,60%	893	61,00%	713	63,20%	**684**	**63,30%**
ISCRITTI CON AGEVOLAZIONI TARIFFARIE	561*	38,40%	569*	39%	414*	36,80%	**398***	**36,70%**

* è possibile che il medesimo utente possa usufruire di una o più agevolazioni tariffarie (es. agevolazione per ISEE e per pluriutenza).

	A.S. 2017/2018	A.S. 2018/2019	A.S. 2019/2020	A.S. 2020/2021
AGEVOLAZIONI PER PLURIUTENZA	341	354	231	**222**
AGEVOLAZIONI PER ISEE	270	291	227	**220**
ESONERI 100%	34	34	23	**19**
TOTALE	645	679	481	**461**

Agevolazioni tariffarie per reddito:

*A.S. 2016/2017 totale **173** famiglie pari al **11,40%** degli iscritti*

*A.S. 2017/2018 totale **183** famiglie pari al **12,60%** degli iscritti*

*A.S. 2018/2019 totale **201** famiglie pari al **13,80%** degli iscritti*

*A.S. 2019/2020 totale **168** famiglie pari al **15,00%** degli iscritti*

*A.S.2020/2021 totale **159** famiglie pari al **14,70%** degli iscritti*

❖ **Ozzano dell'Emilia**

	A.S. 2017/2018		A.S. 2018/2019		A.S. 2019/2020		A.S. 2020/2021	
ISCRITTI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	940		936		913		**854**	
ISCRITTI RETTA MASSIMA	712	75,70%	713	76,10%	688	75,40%	**678**	**79,40%**
ISCRITTI CON AGEVOLAZIONI TARIFFARIE	228	24,30%	268	23,90%	225	24,60%	**176**	**20,60%**

	A.S. 2017/2018	A.S. 2018/2019	A.S. 2019/2020	A.S. 2020/2021
AGEVOLAZIONI PER PLURIUTENZA	122	124	132	**104**
AGEVOLAZIONI PER ISEE	63	98	91	**79**
RIDUZIONI 50%	5	6	8	**6**
ESONERI	38	40	34	**27**
TOTALI	228	268	265	**216**

❖ **Dozza**

	A.S. 2019/2020		A.S. 2020/2021	
ISCRITTI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	345		**347**	
ISCRITTI RETTA STANDARD	285	82,60%	**282**	**81,30%**
ISCRITTI CON AGEVOLAZIONI TARIFFARIE x ISEE	60	17,40%	**65**	**18,70%**

❖ **Monterenzio**

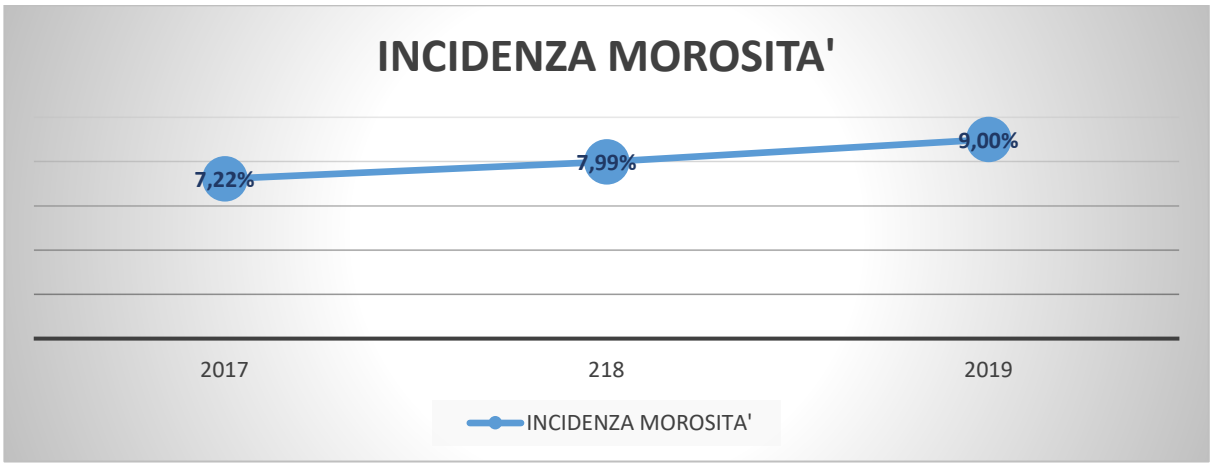
	A.S. 2019/2020		A.S. 2020/2021	
ISCRITTI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	289		**270**	
ISCRITTI RETTA STANDARD	176	60,90%	**166**	**61,50%**
ISCRITTI CON AGEVOLAZIONI TARIFFARIE x ISEE	113	39,10%	**104**	**38,50%**

MOROSITÀ

Ai fini puramente statistici si sono evidenziate le percentuali di corrispettivi non incassati relative alle annualità 2017/2018/2019 per ogni singolo Comune; si precisa che tutte le posizioni ritenute non esigibili sono state svalutate (Castel San Pietro Terme fino a giugno 2017, Ozzano dell'Emilia fino a giugno 2019, Dozza fino a tutto dicembre 2018, Monterenzio fino a tutto dicembre 2019).

Castel San Pietro Terme

	2017	2018	2019
Totale crediti non riscossi	€ 70.519,22	€ 76.540,57	€ 77.289,75
Incidenza sui ricavi da utente	**7,22%**	**7,99%**	**9%**



Le morosità relative a corrispettivi emessi nell'anno 2020 già scaduti e non incassati al 31/12/2020 ammontano a € 23.788,72.

Nel mese di luglio 2020 sono stati ceduti al Comune i crediti maturati da settembre 2015 a giugno 2016 per un importo di € 74.457,14.

Sempre nel mese di luglio si è provveduto all'invio dell'ultimo sollecito tramite raccomandata A/R per tutte le posizioni debitorie da settembre 2018 a giugno 2019.

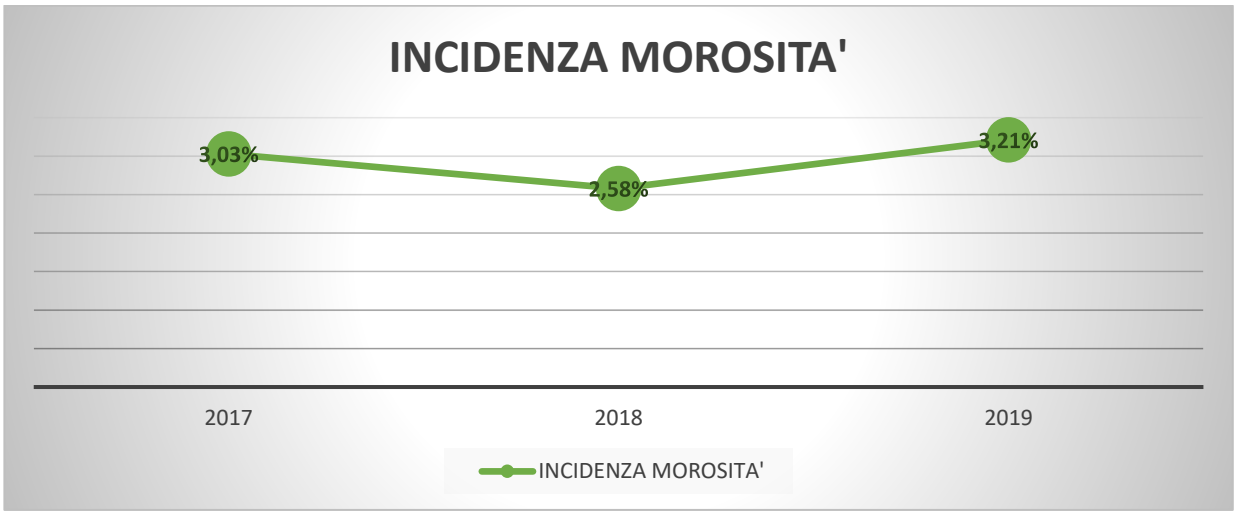
Le operazioni di sollecito ordinarie relative all'Anno Scolastico 2019/2020 sono state effettuate mediante comunicazione nel bollettino della posizione debitoria, e nel mese di dicembre si è proceduto all'invio dei solleciti tramite lettera ordinaria per le posizioni debitorie restanti.

Al fine di rientrare delle morosità nel 2020 si sono inoltre attivati **n. 6 nuovi piani di recupero**, dei quali uno portato a termine. **Altri 14 piani precedentemente attivati sono giunti a termine**. In totale, tramite i piani di rientro, sono stati incassati **€ 10.716,88**.

Su indicazione del Comune è stata predisposta tutta la documentazione per aderire al Progetto 2016-PIR-00097- azione 01995 selezionato dall'associazione "Con i bambini" nell'ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile. Tramite questo progetto il Fondo rimborserà a Solaris € 1.567,04 relativo al costo del servizio di refezione per l'anno scolastico 2019/2020 per n. 8 minori i cui nuclei familiari sono stati individuati in collaborazione con ASP.

Ozzano dell'Emilia

	2017	2018	2019
Totale crediti non riscossi	€ 21.448,50	€ 18.614,21	€ 22.040,59
Incidenza sui ricavi da utente	**3,03%**	**2,58%**	**3,21%**



Le morosità relative a corrispettivi emessi nell'anno 2020 già scaduti e non incassati al 31/12/2020 ammontano a € 5.027,16

Nel mese di agosto 2020 sono stati ceduti al Comune i crediti maturati da settembre 2015 a giugno 2016 per un importo di € 22.696,44.

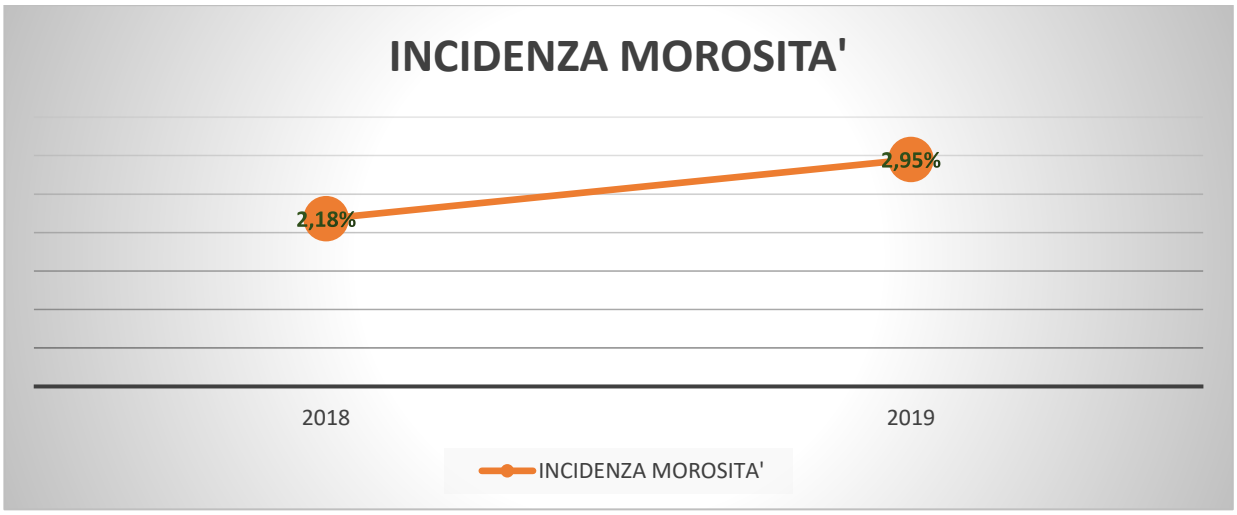
Nel mese di luglio si è provveduto all'invio dell'ultimo sollecito tramite raccomandata A/R per tutte le posizioni debitorie da settembre 2018 a giugno 2019.

Le operazioni di sollecito ordinarie relative all'Anno Scolastico 2019/2020 sono state effettuate mediante comunicazione nel bollettino della posizione debitoria, e nel mese di novembre si è proceduto all'invio dei solleciti tramite lettera ordinaria per le posizioni debitorie restanti.

Al fine di rientrare delle morosità nel 2020 si sono inoltre attivati **n.5 nuovi piani di recupero**; **5 piani precedentemente attivati sono giunti a termin**e. In totale tramite i piani di rientro sono stati incassati **€ 10.155,39.**

Dozza

	2018	2019
Totale crediti non riscossi	€ 2.571,94	€ 8.163,74
Incidenza sui ricavi da utente	**2,18%**	**2,95%**



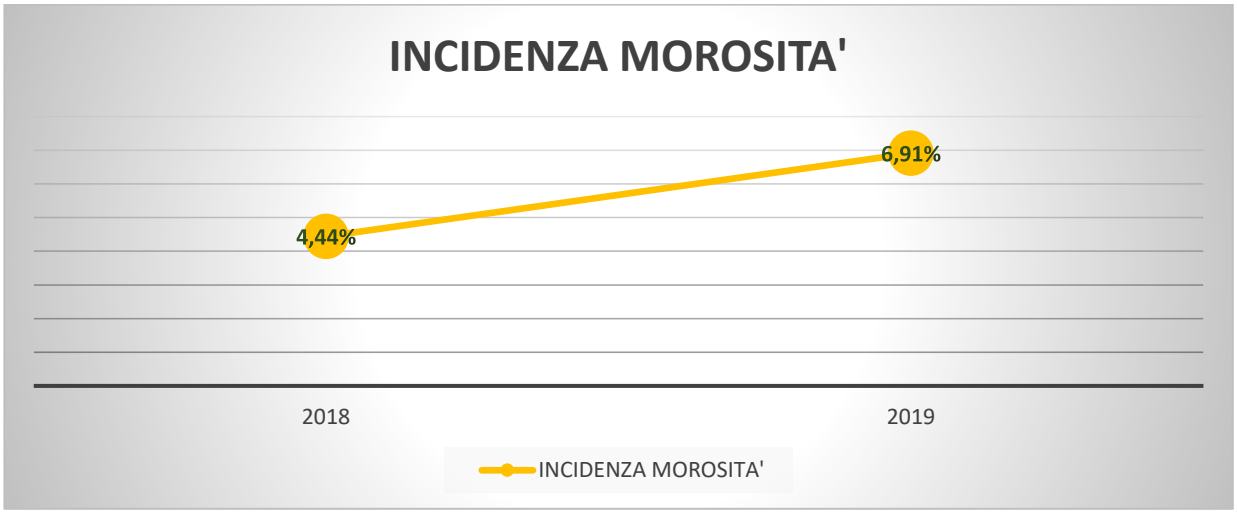
Le morosità relative a corrispettivi emessi nell'anno 2020 già scaduti e non riscossi ammontano ad € 9.495,59.

Le operazioni di sollecito ordinarie relative all'Anno Scolastico 2019/2020 fino al mese di ottobre 2019 sono state effettuate tramite invio di mail/SMS in data 13/02/2020 e in data 11/06/2020 fino al mese di gennaio 2020. Nel mese di agosto si è poi proceduto all'invio dei solleciti da settembre 2018 a febbraio 2020 tramite lettera ordinaria per le posizioni debitorie restanti. Infine nel mese di Settembre si è provveduto all'invio dell'ultimo sollecito tramite raccomandata A/R per tutte le posizioni debitorie da settembre 2019 a febbraio 2020.

Al fine di rientrare delle morosità nel 2020 si sono attivati **n.2 nuovi piani di recupero**; 1 piano precedentemente attivato è stato portato a termine. In totale tramite i piani di rientro sono stati incassati **€ 897,51**.

Monterenzio

	2018	2019
Totale crediti non riscossi	€ 3.392,84	€ 13.279,68
Incidenza sui ricavi da utente	**4,44%**	**6,91%**



Le morosità relative a corrispettivi emessi nell'anno 2020 già scaduti e non riscossi ammontano ad € 7.460,27.

Nel mese di giugno si è provveduto all'invio dell'ultimo sollecito tramite raccomandata A/R per tutte le posizioni debitorie da settembre 2018 a giugno 2019, per predisporre la successiva cessione al Comune.

Le operazioni di sollecito ordinarie relative all'anno Scolastico 2019/2020 fino al mese di ottobre 2019 sono state effettuate tramite invio di mail/SMS in data 14/02/2020. Nel mese di ottobre si è poi proceduto all'invio dei solleciti da settembre 2018 a febbraio 2020 tramite lettera ordinaria per le posizioni debitorie restanti.

Al fine di rientrare delle morosità nel 2020 si è attivato n.1 piano di recupero e si sono incassati € 250,00.

VERIFICA VERIDICITÀ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE – AGEVOLAZIONI TARIFFARIE

Per tutte le richieste di agevolazione tariffaria relative all'anno scolastico 2019/2020 dei Comuni di Castel San Pietro Terme, Dozza e Monterenzio era stata avviata in data 09/03/2020 la procedura per i controlli a campione tramite sorteggio, ma a causa dell'emergenza Covid-19 è stata annullata.

MANUTENZIONI IMMOBILI REFEZIONE

Sono stati realizzati al bisogno piccoli ripristini e manutenzioni nei locali destinati alla refezione scolastica all'interno delle diverse strutture gestite.

Sono stati installati erogatori di acqua microfiltrata presso il refettorio della Scuola Primaria Ciari a Ozzano dell'Emilia.

In particolare, per quanto riguarda l'immobile sede della cucina centralizzata a Castel San Pietro Terme in Via Remo Tosi n. 7, è stato verificato e validato il progetto esecutivo di manutenzione e riqualificazione che comprende due distinti interventi ed ammontante ad € 215.300. Tutta la documentazione è stata trasmessa alla Centrale Unica di Committenza, la quale ha effettuato negli ultimi mesi dell'anno, per conto di Solaris, la procedura di gara per l'individuazione delle Ditte esecutrice; le imprese aggiudicatrici sono risultate per il lotto 1, la ditta ISOMEC-SRL con ribasso offerto del 23,09% sull'importo a base di gara e per il lotto 2 la ditta Ingegneria Futura Energia S.r.l. con ribasso offerto del 27,66%. L'avvio dei lavori è stato fissato ai primissimi giorni del 2021 e dovranno obbligatoriamente terminare entro il termine perentorio del 30/05/2021.

L'intervento rientra infatti tra quelli finanziabili dalla Regione Emilia Romagna, nell'ambito del Programma finalizzato alla realizzazione di interventi di risparmio energetico, in attuazione dell'Asse 4 – priorità di investimento "4c" – obiettivo specifico "4.1" – Azioni 4.1.1 e 4.1.2 – del Programma Operativo FESR 2014-2020 che a causa della pandemia ha visto slittare al 30/05/2021 l'obbligo di completamento delle opere finanziate. Nello specifico, gli interventi previsti nel progetto complessivo prevedono, oltre ai due lotti descritti, anche la sostituzione dei corpi illuminanti all'interno dei locali della cucina con nuove lampade al led, intervento realizzato nel 2019 e la sostituzione di alcune finestre e porte esterne, intervento completato nel corso del 2020.

È stata completata l'installazione di un impianto di videosorveglianza esterno, per limitare atti vandalici al fabbricato e del nuovo impianto di accesso allarmato.

Nei primi mesi del 2020 si è inoltre lavorato allo Studio di fattibilità relativo ad un possibile ampliamento del Centro di produzione pasti finalizzato ad assorbire la produzione dei pasti per il Comune di Dozza. Pur ritenendo tale progetto importante si è ritenuto di doverlo sospendere a causa dell'emergenza sanitaria in corso e di rimandarne la programmazione sulla base degli esiti della ripresa del servizio di refezione scolastica.

VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 – SERVIZIO DI REFEZIONE E MENSE

	VERIFICA AL 31/12/2020
VALORE DELLA PRODUZIONE	
Ricavi da utenti	€ 1.176.620
Ricavi da Comune CSPT	€ 127.917
Ricavi Comune OE	€ 88.134
Ricavi Comune DZ	€ 30.202
Ricavi Comune MNZ	€ 15.581
Ricavi Centri Estivi	€ 74.302
Ricavi Pasti Servizi Sociali Ozzano	€ 7.761
Altri ricavi	€ 243.760
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	**€ 1.764.278**
COSTI DELLA PRODUZIONE	
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 14.414
Per servizi	€ 1.060.031
Per godimento di beni di terzi	€ 27.392
Canone di concessione	
Altri costi industriali	€ 137.272
TOTALE COSTI INDUSTRIALI	**€ 1.239.109**
Retribuzione ed oneri del personale dedicato ai servizi	€ 441.706
TOTALE COSTI DEL PERSONALE DEI SERVIZI	**€ 441.706**
Servizi amministrativi	
Spese generali	€ 53.694
TOTALE COSTI AMMINISTRAZIONE - DIREZ. E CTRL	**€ 53.694**
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**€ 1.734.509**
RISULTATO OPERATIVO LORDO	**€ 29.769**
Ammortamenti	€ 16.219
Accantonamenti	
RISULTATO OPERATIVO	**€ 13.550**
GESTIONE FINANZIARIA	
Proventi finanziari	€ -
Oneri finanziari	
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	
SALDO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	
RISULTATO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	**€ 13.550**

ALLOGGI AD USO SOCIALE

Anche il servizio alloggi è stato investito dalla pandemia da COVID 19, infatti con il lockdown si sono sospese tutte le attività non indispensabili ed inderogabili sino ai primi giorni di maggio, e successivamente gradualmente sono ripartite tutte le attività connesse al servizio, ossia:

- ✓ Verifiche in merito alla sussistenza dei requisiti di permanenza degli assegnatari: controlli sia contabili che amministrativi sulle morosità (regolarità nei pagamenti dei canoni di locazione e spese accessorie) e verifica delle situazioni reddituali attraverso la raccolta della documentazione attestante la reddittualità degli assegnatari. Permangono i controlli in merito sia alla composizione del nucleo che alla reale occupazione dell'alloggio.
- ✓ Tempi brevi di ripristino e consegna degli alloggi ERP: dal momento della riconsegna degli alloggi vi è una attenta verifica dei possibili interventi di ripristino dell'alloggio finalizzati alla consegna dello stesso al futuro assegnatario;
- ✓ Programmazione di interventi di manutenzione ordinaria: il settore manutenzione effettua una costante verifica del patrimonio finalizzata ad effettuare interventi che consentano di mantenere il patrimonio abitativo in condizioni sufficientemente adeguati.

Per il solo Comune di Castel San Pietro Terme si è effettuata la raccolta delle domande, l'istruttoria e l'elaborazione delle graduatorie ERP e alloggi ad uso sociale (Locazione Permanente, Affitto Garantito, Canone Calmierato), l'emissione dei provvedimenti di assegnazione/mobilità e delle verifiche in merito al mantenimento dei requisiti di permanenza con conseguente emissione di provvedimenti di decadenza.

Si è incentivata la sinergia con i Servizi Sociali territoriali al fine di individuare le situazioni di criticità in merito alle morosità e consentire agli stessi Servizi di intervenire in aiuto dei nuclei fragili.

Nei primi mesi del 2020 si è predisposta la proposta di Regolamento per l'assegnazione e l'uso di autorimesse di proprietà comunale per il Comune di Dozza il quale lo ha ha approvato con Delibera di C.C. il 28/02/2020.

PATRIMONIO IMMOBILIARE GESTITO DA SOLARIS

GESTIONE AMMINISTRATIVA

La società si occupa del complesso di azioni che vengono svolte per gestire le assegnazioni, la stipula di contratti, il rientro nella disponibilità di unità immobiliari dopo la cessazione di un contratto e tutti gli atti amministrativi e tecnici connessi, compresa la regolarizzazione di rapporti locatizi in corso.

PATRIMONIO GESTITO AL 31/12/2020

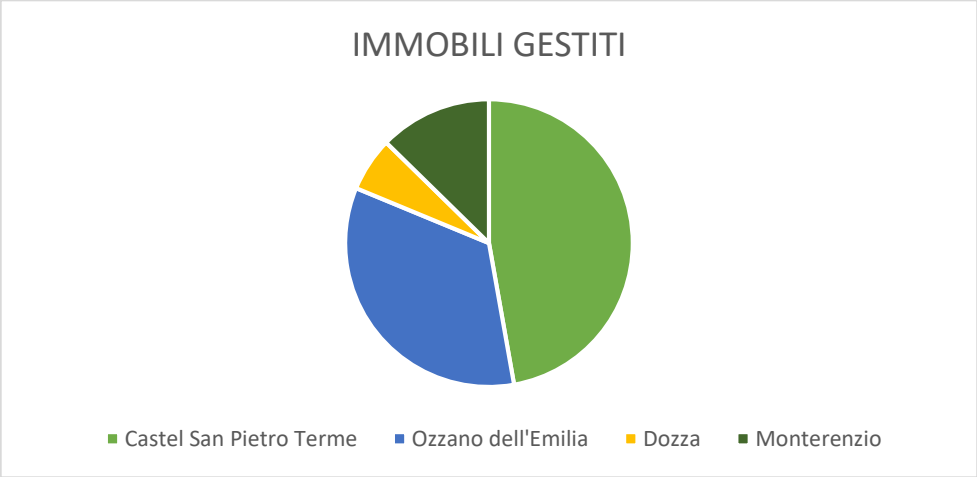
Num. u.i.	CASTEL S. PIETRO TERME
200	ALLOGGI ERP
38	ALLOGGI PROTETTI
7	ALLOGGI EMERGENZA ABITATIVA
10	ALLOGGI LOCAZIONE PERMANENTE
1	ALLOGGIO LOCAZIONE SEMPLICE
3	ALLOGGIO USO SOCIALE (PROGETTI CO-HOUSING, DOPO DI NOI E SOLLIEVO)
1	ALLOGGIO AFFITTO GARANTITO
118	AUTORIMESSE/POSTI AUTO

Num. u.i.	OZZANO DELL'EMILIA
154	ALLOGGI ERP
121	AUTORIMESSE/POSTI AUTO

Num. u.i.	MONTERENZIO
41	ALLOGGI ERP
2	ALLOGGI ERP AD USO EMERGENZA ABITATIVA
6	AUTORIMESSE/POSTI AUTO

Num. u.i.	DOZZA
65	ALLOGGI ERP
37	AUTORIMESSE/POSTI AUTO

RIEPILOGO IMMOBILI IN GESTIONE				
	UNITA' ABITATIVE	AUTORIMESSE/P.A.	TOTALE	%
CASTEL SAN PIETRO T.	260	118	378	47,02
OZZANO DELL'EMILIA	154	121	275	34,20
MONTERENZIO	43	6	49	6,09
DOZZA	65	37	102	12,69
TOTALE	522	282	804	100,00



GESTIONE DELLE ASSEGNAZIONI

GRADUATORIE ERP COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME

Nel corso del 2020 Solaris ha continuato a coordinare per i Comuni di Castel San Pietro Terme, Dozza, Medicina, Castel Guelfo e Mordano la "Commissione intercomunale alloggi ERP" nominata in data 30 gennaio 2018 ed in carica fino al 31 dicembre 2020 (in caso di rinnovo della Convenzione tra i Comuni, fino alla nomina della nuova Commissione). Ha quindi provveduto ad adempiere agli incarichi previsti dalla convenzione fra i cinque Comuni, convenzione rinnovata il 22/12/2020 rif. reg. n. 41/2020 per ulteriori 5 anni dal 01/01/2021 al 31/12/2025, convocando e coordinando il funzionamento della Commissione Intercomunale operante in materia di approvazione graduatorie ed assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica.

Nel corso del mese di Novembre 2020, in occasione dell'approvazione del testo della convenzione, i Comuni hanno anche apportato alcune modifiche al Regolamento ERP, in particolare laddove veniva richiamata la precedente normativa sulle ISE/ISEE ed in relazione al punteggio B.1 laddove interveniva sulla decurtazione del punteggio in presenza di redditi esenti.

A causa dell'emergenza sanitaria e del conseguente lockdown nazionale sono state annullate le commissioni ERP di approvazione delle graduatorie provvisorie e definitive in programma in data 11/03/2020 e 31/03/2020.

Le successive sedute della Commissione ERP di approvazione delle graduatorie n. 1/2020 provvisorie e definitive si sono svolte in modalità videoconferenza in data 05/06/2020 e 24/06/2020.

La Commissione inoltre ha ritenuto opportuno, alla luce degli indirizzi precedentemente espressi dalle Giunte Comunali nel 2019, proporre alle Amministrazioni Comunali interessate la contrazione delle graduatorie di prima assegnazione n. 1/2020, al fine di mantenere la periodicità di scadenza a fine marzo e fine settembre di ogni anno.

Le Giunte Comunali hanno accolto la richiesta ed approvato la validità delle graduatorie n. 1/2020 fino al 30/09/2020.

Successivamente la Commissione ERP si è quindi riunita, sempre in modalità telematica, in data 15/09/2020 e 30/09/2020 per l'approvazione delle graduatorie n. 2/2020.

Nel corso del 2020 si sono quindi approvate quattro graduatorie, due di prima assegnazione e due di mobilità.

ANNO 2014
*n. 4 graduatorie * approvate nel 2014 (2 graduatorie per l'assegnazione e 2 per la mobilità):* ✓ *15/05/2014: n. 212 famiglie in graduatoria ERP; n. 27 famiglie in mobilità* ✓ *14/11/2014: n. 217 famiglie in graduatoria ERP; n. 25 famiglie in mobilità*
ANNO 2015
*n. 4 graduatorie * approvate nel 2015 (2 graduatorie per l'assegnazione e 2 per la mobilità):* ✓ *03/06/2015: n. 65 famiglie in graduatoria ERP; n. 24 famiglie in mobilità* ✓ *04/12/2015: n. 107 famiglie in graduatoria ERP; n. 24 famiglie in mobilità*
ANNO 2016
*n. 4 graduatorie * approvate nel 2016 (2 graduatorie per l'assegnazione e 2 per la mobilità):* ✓ *06/06/2016: n. 26 famiglie in mobilità*

✓ *25/08/2016: n. 61 famiglie in graduatoria ERP* ✓ *06/12/2016: n. 86 famiglie in graduatoria ERP; n. 32 famiglie in mobilità*
ANNO 2017
*n. 4 graduatorie * approvate nel 2017 (2 graduatorie per l'assegnazione e 2 per la mobilità):* ✓ *08/06/2017: n. 60 famiglie in graduatoria ERP; n. 31 famiglie in mobilità* ✓ *07/12/2017: n. 72 famiglie in graduatoria ERP; n. 35 famiglie in mobilità*
ANNO 2018
*n. 4 graduatorie * approvate nel 2018 (2 graduatorie per l'assegnazione e 2 per la mobilità):* ✓ *25/06/2018: n. 64 famiglie in graduatoria ERP; n. 33 famiglie in mobilità* ✓ *28/12/2018: n. 92 famiglie in graduatoria ERP; n. 33 famiglie in mobilità*
ANNO 2019
*n. 2 graduatorie * approvate nel 2019 (1 graduatoria per l'assegnazione e 1 per la mobilità):* ✓ *27/06/2019: n. 75 famiglie in graduatoria ERP; n. 32 famiglie in mobilità*
ANNO 2020
n. 4 graduatorie * approvate nel 2019 (2 graduatorie per l'assegnazione e 2 per la mobilità): ✓ ***24/06/2020: n. 72 famiglie in graduatoria ERP; n. 31 famiglie in mobilità*** ✓ ***30/09/2020: n. 88 famiglie in graduatoria ERP; n. 36 famiglie in mobilità***

** l'elaborazione delle graduatorie prevede una prima graduatoria provvisoria ed una successiva elaborazione della graduatoria definitiva*

GRADUATORIE CANONE CALMIERATO E CONCORDATO

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME

A fine 2020 è scaduto il bando biennale per la formazione di una graduatoria aperta finalizzata all'assegnazione di alloggi in locazione a canone calmierato e concordato pertanto in data 15/01/2021 si è provveduto ad indire apposito bando per la raccolta delle domande dei cittadini interessati. La graduatoria che verrà approvata, a validità biennale, è aperta ad aggiornamenti semestrali, ed utilizzata per l'eventuale assegnazione di:

a) alloggi pubblici e privati in locazione permanente e a termine realizzati sulla base dei programmi provinciali e regionali e di convenzioni urbanistiche, fatta salva la facoltà per il Comune di disporre diversamente e di indire bandi specifici;
b) alloggi privati reperiti nell'ambito del "Progetto Affitto Garantito";
c) alloggi pubblici e alloggi privati in locazione a canone calmierato e concordato destinati ad uso sociale.

ANNO 2014
✓ *16/05/2014: n. 14 famiglie in graduatoria* ✓ *14/11/2014: n. 14 famiglie in graduatoria*
ANNO 2015
✓ *03/06/2015: n. 5 famiglie in graduatoria*

ANNO 2016
✓ *21/10/2016: n. 6 famiglie in graduatoria*
ANNO 2017
✓ *15/05/2017: n. 6 famiglie in graduatoria* ✓ *07/12/2017: n. 7 famiglie in graduatoria*
ANNO 2018
✓ *02/07/2018: n. 9 famiglie in graduatoria* *Dal 15/10/2018 al 05/12/2018 aperti i termini di presentazione delle domande per il bando biennale prot. 4531/18 per la formazione di una graduatoria a validità biennale approvata il:* ✓ *28/12/2018: n. 15 famiglie in graduatoria in vigore fino al 28/12/2020.* *La graduatoria verrà aggiornata semestralmente*
ANNO 2019
✓ *16/07/2019: n. 15 famiglie in graduatoria*
ANNO 2020
✓ ***25/06/2020: n. 13 famiglie in graduatoria***

N.b.: l'elaborazione delle graduatorie prevede una prima graduatoria provvisoria ed una successiva elaborazione della graduatoria definitiva

GRADUATORIE ALLOGGI PROTETTI

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME

Il Regolamento per l'accesso al servizio appartamenti protetti prevede l'emissione di un bando quadriennale e l'approvazione di una graduatoria aperta ad aggiornamenti semestrali.

A seguito della scadenza del bando quadriennale 2015-2019, in data 10/01/2020 si è provveduto a pubblicare il nuovo bando per la raccolta delle domande dei cittadini interessati.

A causa dell'emergenza sanitaria e del conseguente lockdown nazionale si sono riaperti i termini di raccolta delle domande fino al 20/05/2020 e le Commissioni di approvazione della graduatoria n. 1/2020, provvisoria e definitiva, si sono svolte in modalità videoconferenza in data 12/06/2020 e 29/06/2020.

Successivamente, dato il numero esiguo delle domande dei nuclei richiedenti aventi diritto, la graduatoria relativa al Bando 2020 si è esaurita prima di poter assegnare tutti gli alloggi disponibili, e quindi si è dovuto emanare in data 10/08/2020, ai sensi degli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale, un nuovo bando, la cui graduatoria efficace dal 21/11/2020 è comunque composta solo da due nuclei familiari.

Visto l'esiguo numero di domande dei nuclei interessati all'accesso al servizio rilevato negli ultimi anni, si sta valutando di richiedere all'amministrazione comunale una variazione del Regolamento, prevedendo l'accesso al servizio tramite graduatoria estratta dalla graduatoria ERP. Il Regolamento ERP prevede già la facoltà da parte della Giunta di definire annualmente la predisposizione di graduatorie speciali ricavate dalla graduatoria ERP generale con riferimento alle caratteristiche del nucleo, rif. art. 12 comma 1 lettera "c) nucleo composto solamente da anziani ultrasessantacinquenni.

ANNO 2015
✓ *23/10/2015: n. 15 famiglie in graduatoria*
ANNO 2016
✓ *20/05/2016: n. 8 famiglie in graduatoria* ✓ *06/12/2016: n. 12 famiglie in graduatoria*
ANNO 2017
✓ *16/06/2017: n. 10 famiglie in graduatoria*
ANNO 2018
✓ *02/02/2018: n. 12 famiglie in graduatoria* ✓ *10/09/2018: n. 7 famiglie in graduatoria*
ANNO 2019
✓ *02/05/2019: n. 6 famiglie in graduatoria*
ANNO 2020
✓ ***29/06/2020: n. 3 famiglie in graduatoria*** ***05/11/2020: n. 2 famiglia in graduatoria***

N.b.: l'elaborazione delle graduatorie prevede una prima graduatoria provvisoria ed una successiva elaborazione della graduatoria definitiva

ATTIVITÀ SVOLTA

L'attività amministrativa effettuata dalla Società relativamente alla gestione degli alloggi ad uso sociale nel corso del 2020 è stata la seguente:

- Coordinamento commissione intercomunale
- Convocazioni Commissioni Intercomunali ERP: **7**
- Convocazioni commissioni Canone calmierato: **1**
- Provvedimenti relativi alla gestione degli alloggi **ERP:**
  - Di Approvazione graduatorie provvisorie: n. **2** di prima assegnazione e n. **2** di mobilità;
  - Di Approvazione graduatorie definitive: n. **2** di prima assegnazione e n. **2** di mobilità;
  - Di Assegnazione alloggi: n. **6** delle quali **1 rinuncia.**
  - Di Mobilità consensuale: n. **1** scambio tra assegnatari
  - Di Mobilità d'ufficio n. **1** proposto per eliminare gravi condizioni di sottoutilizzo
- Provvedimenti per autorimesse/posti auto di immobili **ERP:**

  - approvazione graduatorie: **n. 10** (n. 3 Castel S. Pietro, n. 4 Ozzano Emilia e n. 3 Dozza)

  - assegnazioni autorimesse/posti auto: **n. 10** (n. 3 Castel S. Pietro di cui 1 rinuncia, n. 4 Ozzano Emilia di cui 1 rinuncia e n. 3 Dozza)
- Provvedimenti per alloggi a **Canone Calmierato**:
  - approvazione graduatorie provvisorie: n. **1**

- approvazione graduatorie definitive: n. **1**
- assegnazione alloggi a Canone Calmierato: n. **2** (di cui n. 1 non andato a buon fine)

- Provvedimenti per **Alloggi Protetti:**
  - approvazione graduatorie provvisorie: n. **2**;
  - approvazione graduatorie definitive: n. **2**;
  - assegnazione alloggi Protetti: n. **4** (di cui n. 2 non andati a buon fine)
  - mobilità: n. **2.**

ASSEGNAZIONI UNITÀ ABITATIVE E AUTORIMESSE/POSTI AUTO

CASTEL SAN PIETRO TERME

PRIME ASSEGNAZIONI								
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ERP	2	10	8	10	12	17	7	**5**
EMERGENZA ABITATIVA	2	3	0	0	0	3	1	**1**
ALLOGGI PROTETTI	3	5	3	2	2	2	3	**2**
LOCAZIONE PERMANENTE	0	3	0	1	0	0	2	**1**
CANONE CALMIERATO	1	1	0	0	0	0	0	**0**
AFFITTO GARANTITO	1	4	2	0	0	0	0	**0**
AUTORIMESSE/POSTI AUTO	3	3	5	6	4	6	**3**	**2**
TOTALE	**12**	**29**	**18**	**19**	**18**	**28**	**16**	**11**

MOBILITA'								
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ERP	2	5	6	1	7	1	2	**0**
ALLOGGI PROTETTI	0	1	1	0	2	0	0	**2**
TOTALE	**2**	**6**	**7**	**1**	**9**	**1**	**2**	**2**

OZZANO DELL'EMILIA E MONTERENZIO

Le **assegnazioni e le mobilità degli alloggi** del Comune di Ozzano dell'Emilia e Monterenzio vengono effettuate dall'Unione dei Comuni Savena-Idice, mentre la Società Solaris si occupa esclusivamente della "gestione assegnatari".

Dal 2018 la Società Solaris, attraverso la presenza di un suo funzionario, fa parte della Commissione intercomunale dell'Unione, quale Ente Gestore del patrimonio ERP, al fine di fornire assistenza e consulenza.

Per quanto riguarda le **autorimesse/posti auto** del Comune di Ozzano dell'Emilia, invece, Solaris si occupa direttamente della raccolta delle domande, istruttoria ed elaborazione delle graduatorie ed infine delle assegnazioni.

PRIME ASSEGNAZIONI - COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA								
ANNUALITÀ	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ERP	8	18	7	8	1	7	**7**	**2**
EMERGENZA ABITATIVA	0	0	0	0	3	0	**0**	**0**
AUTORIMESSE/P. AUTO	6	14	6	6	5	6	**7**	**3**
TOTALE	**14**	**32**	**13**	**14**	**9**	**13**	**14**	**5**

MOBILITA' - COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA								
ANNUALITÀ	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ERP	3	2	1	1	1	1	3	1
TOTALE	**3**	**2**	**1**	**1**	**1**	**1**	**3**	**1**

PRIME ASSEGNAZIONI – COMUNE DI MONTERENZIO			
ANNUALITÀ	2018	2019	2020
ERP	0	**0**	**3**
TOTALE	**0**	**0**	**3**

DOZZA

Le **assegnazioni e le mobilità degli alloggi** del Comune di Dozza vengono effettuate direttamente dal Comune mentre la Società Solaris si occupa esclusivamente della "gestione assegnatari".

Per quanto riguarda le **autorimesse/posti auto** del Comune di Dozza, invece, con l'approvazione del REGOLAMENTO PER ASSEGNAZIONE E USO DI AUTORIMESSE E POSTI AUTO DI PROPRIETÀ COMUNALE

(approvato con Delibera C.C. n. 16 del 28/02/2020), Solaris si occupa direttamente della raccolta delle domande, istruttoria ed elaborazione delle graduatorie ed infine delle assegnazioni.

PRIME ASSEGNAZIONI – COMUNE DI DOZZA			
	2018	2019	2020
ERP	0	6	0
AUTORIMESSE/P. AUTO	0	0	3
TOTALE	**0**	**6**	**3**

GESTIONE DEGLI ASSEGNATARI

Il patrimonio gestito da Solaris si compone di diverse tipologie di alloggi ad uso sociale (emergenza, alloggi protetti per anziani e disabili, locazione permanente, ecc.), come si evince anche dai dati riportati nel paragrafo "Gestione Amministrativa", e ciò comporta una particolare attenzione per ogni tipologia di utenza.

Pertanto la Società mantiene contatti frequenti con le istituzioni ed enti del terzo settore che sul territorio si prendono cura dei cittadini:

- Asp Circondario Imolese;
- Assessorati dei Comuni di Castel San Pietro Terme, Ozzano Emilia, Monterenzio e Dozza;
- Unione dei comuni Savena Idice (comuni aderenti Pianoro, Monghidoro, Monterenzio, Ozzano dell'Emilia e Loiano);
- Sindacati degli inquilini e delle Associazioni dei Proprietari;
- Cooperativa Elleuno;
- Cooperativa Seacoop;
- Cooperativa Il Mosaico;
- Associazione di Volontariato Arc-en-Ciel;
- Associazione La Tenda di Abraham.

L'attenzione di Solaris è sempre volta ad una attenta verifica sul mantenimento da parte degli assegnatari dei requisiti per l'assegnazione.

Ogni anno viene richiesta l'apposita dichiarazione attestante la situazione anagrafico-reddituale ai fini della verifica dei requisiti per la permanenza negli alloggi così come previsto dalla Legge Regionale n. 24/2001 ed ai fini dell'adeguamento annuale dei canoni di locazione; tale verifica reddituale viene effettuata anche sugli assegnatari degli Alloggi Protetti. Sulla documentazione consegnata dagli assegnatari alla Società (ISEE 2020 e Autodichiarazioni sulla composizione del nucleo familiare) vengono effettuati sistematici controlli contabili e amministrativi.

I controlli di cui sopra hanno rilevato alcune situazioni che, per effetto dei nuovi limiti di reddito previsti per la permanenza negli alloggi ERP, delibera Regione Emilia Romagna n. 154 /2018, non sono più in possesso dei requisiti in quanto superano tali limiti di reddito.

Per il Comune di Castel San Pietro Terme le situazioni rientranti nella casistica di cui sopra sono state gestite direttamente dalla Società. I nuclei interessati, in una prima fase, sono stati convocati negli uffici per una prima informazione/verifica sulla situazione e successivamente avviate le conseguenti procedure di decadenza.

Mentre per quanto riguarda i restanti comuni la società ha provveduto a trasmettere i nominativi degli assegnatari e la relativa documentazione utile all'avvio della procedura di decadenza.

In collaborazione con la Polizia Municipale dei singoli comuni sono state effettuate verifiche in merito alla reale composizione dei nuclei assegnatari, sulla situazione di occupazione e abbandono degli alloggi.

Dal 2019 il servizio di lettura acqua nei condomini con l'utenza condominiale è stato affidato ad una nuova società che, oltre a ad effettuare le letture sui contatori parziali degli inquilini, trimestralmente invia il calcolo dei rispettivi consumi ad ogni assegnatario (un trimestre con consumi presunti e il trimestre successivo effettua il conguaglio); questo consente ai singoli assegnatari di avere una puntuale informazione in merito ai propri consumi. Il riaddebito dei consumi acqua viene comunque fatto da Solaris.

ATTIVITÀ SVOLTA

In merito all'attività di **verifica dei requisiti** per la permanenza negli alloggi ERP per il comune di Castel San Pietro Terme sono emerse le seguenti situazioni:

- **n. 1 nucleo** ha abbandonato l'alloggio trasferendo la propria residenza in altra abitazione;
- **n. 3 nuclei** hanno superato i limiti di reddito previsti per la permanenza;

Con cadenza trimestrale vengono inviati ai Comuni Soci i report sulle situazioni di morosità, così come previsto dai rispettivi contratti di servizio.

Si elencano di seguito i dati più significativi relativi all'**attività amministrativa** svolta nel corso dell'anno:

- **Gestione contratti**
  - **n. 8** sottoscrizioni di piani di recupero per morosità e rateizzazioni per difficoltà temporanee dell'Assegnatario;
  - **n. 29** stesure di nuovi contratti di locazione e registrazioni telematiche degli stessi;
  - **n. 275** adempimenti successivi sui contratti di locazione (cessioni/subentri, proroghe e risoluzioni);
- **Richiesta documentazione per controllo situazione reddituale**
  - **n. 217** ERP e ALLOGGI PROTETTI Castel San Pietro Terme;
  - **n. 148** ERP Ozzano Emilia;
  - **n. 22** ERP Monterenzio;
  - **n. 62** ERP Dozza;
- **Solleciti con raccomandata per mancata documentazione attestante la redditualità**
  - n. **13** Castel San Pietro Terme;
  - n**. 7** Ozzano Emilia;
  - n. **3** Monterenzio;

- n. **3** Dozza.

- **Richiesta documentazione ISEE/2020 senza Omissioni/Difformità:**
  - n. **1** Monterenzio;
  - n**. 3** Ozzano Emilia.

- **Invio con posta ordinaria:**
  - **n. 448** comunicazioni di aggiornamenti canoni locazione
  - **n. 40** bilanci condominiali consuntivi 2019 (ripartizione delle spese comuni e addebito agli assegnatari).
  - **n. 52** bilanci condominiali preventivi 2020 per un totale di n. 447 unità abitative:

17	bilanci condominiali di ERP – Castel S. Pietro T. (177 unità abitative)
1	bilancio alloggi locazione permanente - Castel S. Pietro T. (9 unità abitative)
7	bilanci condominiali Alloggio Protetti - Castel S. Pietro T. (40 unità abitative)
12	bilanci condomini ERP - Ozzano Emilia (127 unità abitative)
11	bilanci condomini ERP – Dozza (72 unità abitative)
4	bilanci condomini ERP – Monterenzio (22 unità abitative)

Nel secondo semestre dell'anno, adottando tutte le misure anti-contagio previste ad evitare il diffondersi del virus Covid-19, si è svolta l'assemblea condominiale del condominio di Via Idice n. 25-27-29 comune di Monterenzio, fortemente voluta dai condomini per problematiche di rapporti di vicinato e manutentive.

- **Assemblee in condomìni a proprietà mista**

Considerata la situazione di emergenza nazionale dovuta al Covid-19 per la quale sono sconsigliate le assemblee tra privati in presenza, la maggioranza degli amministratori dei condominii a proprietà mista non ha svolto l'annuale assemblea rinviandola a data da destinarsi, inviando comunque la documentazione contabile dei rispettivi condomìni amministrati e richiedo i versamenti delle rate contabilizzate a preventivo.

L'ufficio gestione assegnatari ha preso visione dei bilanci ricevuti dagli amministratori condominiali effettuando controlli sulle spese attribuite nei **bilanci consuntivi e preventivi**:

- n. **14 bilanci ordinari** - comune di Castel San Pietro Terme;
- n. **9 bilanci ordinari** – comune di Ozzano dell'Emilia;
- n. **3 bilanci ordinari** - comune di Monterenzio.

L'Ufficio Gestione Assegnatari trasmette i bilanci ai propri inquilini e provvede al riaddebito delle corrispondenti spese.

- **Rapporti con gli assegnatari**

Ricevimento allo sportello per chiarimenti su bilanci e spese addebitate, evasione delle segnalazioni effettuate al front-office, invio di fatturazione mensile e comunicazioni varie.

AFFITTO GARANTITO

Il progetto "Affitto Garantito", avente la finalità di reperire alloggi sfitti nel comune di Castel San Pietro Terme da affittare a canone concordato a singoli e famiglie in situazioni di disagio abitativo, è scaduto nel 2018 e l'Amministrazione Comunale non ha ritenuto di avviare un nuovo progetto.

Nell'anno 2020 sono giunti a scadenza gli **ultimi tre** contratti ancora in vigore: in tutte e tre le situazioni i rispettivi proprietari degli alloggi hanno proceduto con la stipula di un nuovo contratto direttamente con l'inquilino già residente nell'alloggio.

Risulta tuttora occupato un alloggio il cui contratto di locazione era giunto a scadenza a fine 2019, ma causa della sospensione degli sfratti prevista dalle norme emesse a seguito della pandemia, non si è ancora potuto procedere a liberare l'alloggio e riconsegnarlo al legittimo proprietario.

MOROSITÀ

Con cadenza mensile, in occasione dell'invio della fattura con la richiesta del canone, gli utenti sono informati sulla loro situazione contabile. Sul bollettino viene indicato l'importo ancora insoluto oppure se la posizione contabile risulta regolare.

Con cadenza trimestrale vengono inviati ai Comuni Soci i report sulle situazioni di morosità, così come previsto dai rispettivi contratti di servizio:

- A causa dell'emergenza sanitaria non sono stati inviati i solleciti al 31/12/2019 ed al 31/03/2020 ma si è provveduto ad inviare nel mese di agosto i solleciti di pagamento con raccomandata AR per gli insoluti maturati al 30/06/2020:
    - n. 61 raccomandate agli assegnatari del Comune di Castel San Pietro Terme
    - n. 37 raccomandate agli assegnatari del Comune di Ozzano dell'Emilia
    - n. 31 raccomandate agli assegnatari del Comune di Dozza
    - n. 11 raccomandate agli assegnatari del Comune di Monterenzio

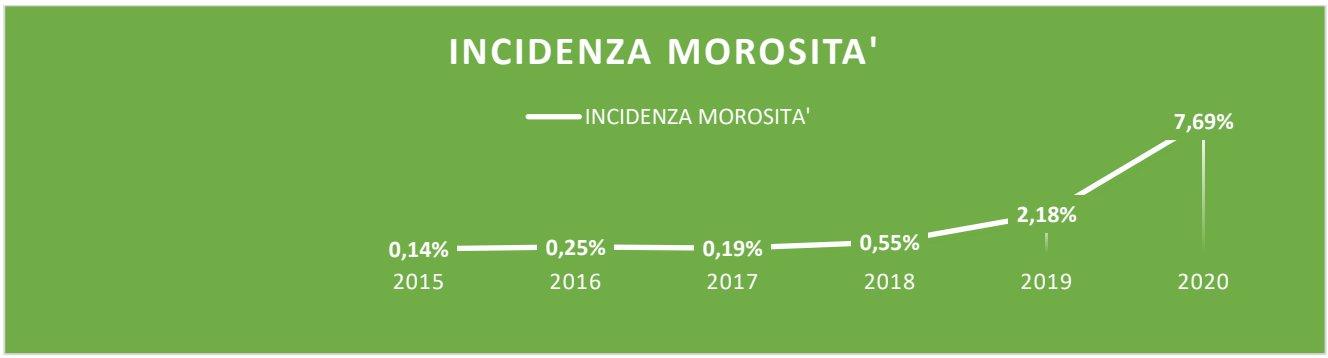
In seguito ai solleciti di cui sopra alcuni utenti hanno provveduto a sottoscrivere un impegno al pagamento secondo la modalità della rateizzazione per un totale di **n.8 piani di rientro** (n.4 per gli assegnatari di Castel San Pietro Terme, n.1 per gli assegnatari di Ozzano dell'Emilia e n.3 per gli assegnatari di Dozza).

Di seguito si elencano lo stato di morosità degli assegnatari al 31 Dicembre 2020 e l'incidenza rispetto al totale dei canoni e spese accessorie emessi nell'anno di riferimento.

Castel San Pietro Terme

Ai fini puramente statistici si sono evidenziate le percentuali di corrispettivi non incassati relative alle ultime 6 annualità; si precisa che tutte le posizioni ritenute non esigibili sono state svalutate (il contratto di servizio in essere fra la Società ed il Comune di Castel San Pietro Terme prevede che la Società si debba fare carico delle morosità avendo in carico anche le procedure di decadenza).

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
MOROSITA'	708,12	1.279,95	1.005,27	3.006,44	10.009,68	39.659,84
INCIDENZA	0,14%	0,25%	0,19%	0,55%	2,18%	7,69%

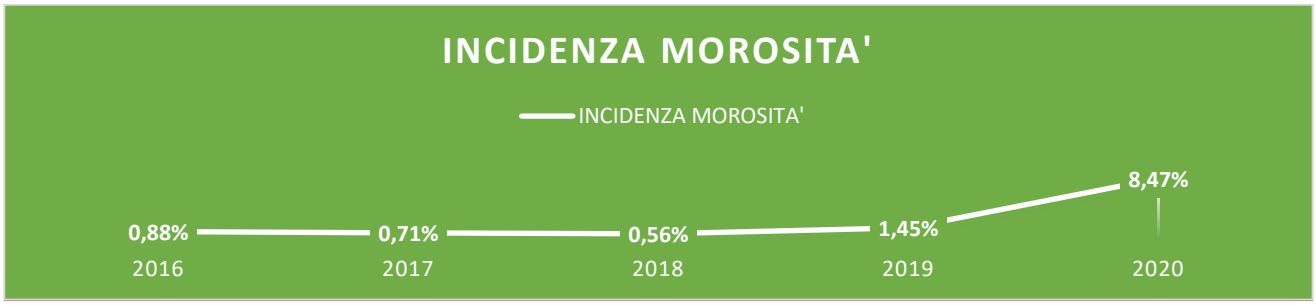


Nel 2020 sono stati ceduti al comune di Castel S. Pietro i crediti riferiti agli anni dal 2014 al 2018 per un valore di **€ 10.499,12.**

Ozzano dell'Emilia

	2016	2017	2018	2019	2020
MOROSITA'	2.892,47	2.663,07	2.145,90	4.748,33	30.747,29
INCIDENZA	0,88%	0,71%	0,56%	1,45%	8,47%

Le posizioni oggetto di possibile decadenza vengono segnalate al Comune di Ozzano dell'Emilia che è titolare della procedura.

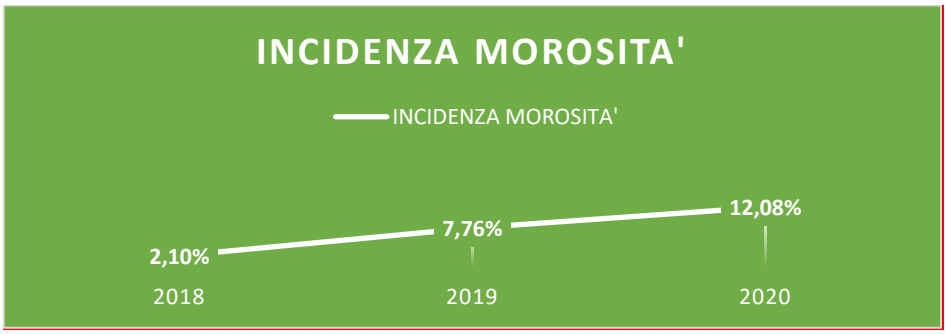


Nel 2020 sono stati ceduti al comune di Ozzano dell'Emilia i crediti riferiti agli anni dal 2016 al 30/06/2020 per un valore di **€ 30.628,55.**

Dozza

	2018	2019	2020
MOROSITA'	800,00	8.956,17	16.262,21
INCIDENZA	2,10%	7,76%	12,08%

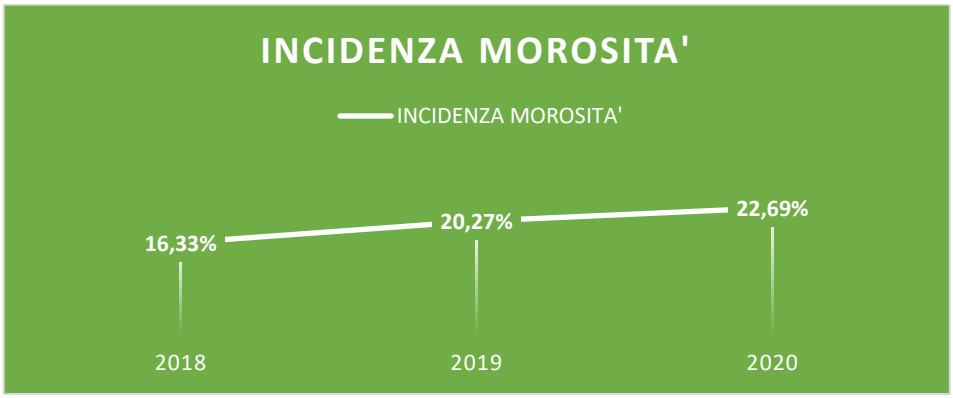
Le posizioni oggetto di possibile decadenza vengono segnalate al Comune di Dozza che è titolare della procedura.



Monterenzio

	2018	2019	2020
MOROSITA'	4.576,12	6.161,67	8.520,72
INCIDENZA	16,33%	20,27%	22,69%

Le posizioni oggetto di possibile decadenza vengono segnalate al Comune di Monterenzio che è titolare della procedura.



GESTIONE DEL PATRIMONIO

Nell'Area Patrimonio sono presenti 2 Settori che si occupano delle manutenzioni necessarie agli immobili gestiti da Solaris: il Settore Manutenzioni, che si occupa dell'attività di manutenzione corrente degli alloggi finalizzata a conservare il valore ed i livelli di funzionalità e, ove possibile, a migliorare la fruibilità degli immobili gestiti e delle verifiche necessarie per l'individuazione degli interventi volti alla riassegnazione di alloggi sfitti, e il Settore Investimenti che si occupa della progettazione e realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria da realizzare su alloggi e fabbricati gestiti, da sottoporre ad approvazione e/o finanziamento da parte del Comune.

I due settori collaborano strettamente per la programmazione degli interventi straordinari rilevati ed individuati in sinergia ed inoltre, in base alla complessità degli interventi, verificano e monitorano gli interventi di manutenzione straordinaria effettuati dai condominii a proprietà mista.

Il Settore Investimenti si occupa delle progettazioni preliminari, della direzione lavori e sorveglianza per la sicurezza nei piccoli cantieri, e funge da supporto al RUP nei casi in cui è necessaria questa figura.

Nel corso del 2020 il Settore Investimenti ha progettato e curato la realizzazione di diversi progetti di manutenzione straordinaria su tutti gli immobili gestiti da Solaris: alloggi, cimiteri, cucina centralizzata.

Nel corso del 2020 per tutte le caldaie sostituite a carico della proprietà e quindi pagate da Solaris, è stato richiesto ed ottenuto il contributo del GSE previsto per gli interventi volti al risparmio energetico sugli alloggi ERP. Il contributo complessivo ottenuto per gli interventi nei 4 Comuni ad oggi ha coperto mediamente il 27% dei costi; si precisa che qualora l'intervento fosse stato cofinanziato dall'assegnatario, la Società ha provveduto ad effettuare la richiesta anche per quest'ultimo provvedendo poi a rimborsare la quota di spettanza.

Il Settore Investimenti ha inoltre rivisto, nei primi mesi del 2020, il progetto preliminare relativo al fabbricato sito in Viale Carducci Castel San Pietro terme prevedendo un fabbricato distribuito su un unico piano fuori terra, per ridurre l'impatto visivo sul Parco del Sillaro e per realizzare alloggi maggiormente accessibili, e lo ha presentato all'Amministrazione Comunale; a causa dell'emergenza sanitaria che ha travolto il paese tale attività è stata sospesa. Si sta attualmente valutando se questo intervento possa essere realizzato usufruendo dei benefici fiscali correlati al c.d. SUPERBONUS.

INTERVENTI EFFETTUATI

- Attività di supporto all'Ufficio Assegnazione mediante sopralluoghi con assegnatari per la consegna e riconsegna degli alloggi ed autorimesse per Castel San Pietro Terme, Ozzano dell'Emilia, Dozza e Monterenzio; in totale si sono svolti 53 sopralluoghi.
- L'Ufficio Manutenzione ha ricevuto 416 segnalazioni relative al servizio alloggi di cui 242 a Castel San Pietro Terme, 98 ad Ozzano dell'Emilia, 64 a Dozza e 12 a Monterenzio che hanno comportato:
  - 184 interventi di manutenzioni ordinarie (rubinetti, scarichi, infissi, caldaie ecc.);
  - 57 interventi di manutenzioni straordinarie (perdita da tubazioni acqua e gas, infiltrazioni dal tetto, sostituzione di caldaie, sostituzione di infissi);
  - 145 segnalazioni relative a problematiche varie e di vicinato: in alcuni casi l'ufficio casa ha inviato lettere agli assegnatari in merito al rispetto del regolamento, in altri casi ha fornito "copia del contratto di affitto" o copia delle fatture utenze per le relative richieste del "Bonus acqua e gas" all'assegnatario che ne aveva fatto richiesta;
  - 5 richieste di verifica dello stato degli immobili con problematiche varie (muffa, umidità/condensa);
  - 25 richieste per poter effettuare piccole migliorie negli alloggi (installazione cancelletti e inferriate, parabole, sostituzione di sanitari e porte d'ingresso alloggio)

  Ad oggi quasi tutte le segnalazioni sono state evase: le riparazioni ordinarie sono state effettuate e si è provveduto a programmare gli interventi di manutenzione straordinaria. Le tempistiche previste per gli interventi sono state in linea di massima rispettate.
- Sono stati ripresi in consegna nel corso del 2020 n. 29 alloggi tra i Comuni di Castel San Pietro Terme, Ozzano dell'Emilia, Dozza e Monterenzio. L'attività ha comportato una puntuale verifica in merito alla funzionalità degli alloggi effettuando principalmente interventi manutentivi di natura ordinaria (sistemazione degli infissi interni ed esterni, piccole opere idrauliche ed elettriche, qualche trattamento anti muffa e tinteggiatura completa); in 11 di questi alloggi sono stati effettuati anche

interventi di natura straordinaria quali sostituzione di caldaie, messa a norma degli impianti elettrici, sostituzione dei pavimenti, sostituzione di vasche da bagno con nuovi piatti doccia, ai fini della riassegnazione degli stessi.

- Sono stati ripresi in consegna anche 12 garage/posti auto tra Castel San Pietro Terme, Ozzano dell'Emilia e Dozza con le relative pratiche di verbalizzazione e verifica dei luoghi.
- Si è proceduto alla verifica dell'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e alla conseguente imputazione delle spese.
- Si è seguita, anche mediante la partecipazione a n. 4 assemblee di condominio, l'attività di manutenzione straordinaria dei condominii a proprietà mista dei Comuni di Castel San Pietro Terme, Ozzano dell'Emilia e Monterenzio. L'attività delle assemblee condominiali è stata drasticamente ridotta a causa delle restrizioni COVID che hanno suggerito agli amministratori di non convocare le assemblee.

MANUTENZIONI STRAORDINARIE

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ESEGUITI A CASTEL SAN PIETRO TERME

Sul patrimonio abitativo di Castel San Pietro sono stati effettuati interventi manutentivi straordinari per € 111.653 oltre ad € 18.642 per ripristini.

Gli interventi principali hanno riguardato:

- Progettazione esecutiva, DL e coordinamento sicurezza relativa ai lavori per il rifacimento completo del manto di copertura, della sottostante guaina bituminosa, compreso il rifacimento delle lattonerie ed il successivo ripristino delle porzioni di intonaco ammalorate unitamente alla linea vita dell'immobile sito in Via Mazzini 27 A e 27 B, e realizzazione del primo stralcio dei suddetti lavori;
- Video ispezione tratto fognatura e sopralluogo con redazione di relazione sullo stato delle strutture dell'edificio ERP Via Viara 9599 a Molino Nuovo
- Verifica strutturale degli immobili in Via Tanari 159-209-249 e in Via Machiavelli 80
- Affidamento incarico per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione dei lavori e servizio di sorveglianza archeologica in corso d'opera e redazione di relazione per i lavori di adeguamento dell'impianto fognario di Via Legnana 2074 loc. Gaiana
- Rifacimento linee acqua Via Pastore 15/17
- Rifacimento linee acqua Via Di Vittorio 13/15/17
- Sostituzione di 14 caldaie

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ESEGUITI AD OZZANO DELL'EMILIA

Sul patrimonio abitativo di Ozzano dell'Emilia sono stati effettuati interventi manutentivi per € 158.587 oltre ad € 7.634 per ripristini.

Gli interventi principali hanno riguardato:

- Completamento dei lavori di manutenzione straordinaria per il rispristino dei terrazzi ed il rifacimento dell'asfaltatura delle aree esterne di pertinenza dei fabbricati ERP ubicati in Via Togliatti 3, 5 e 7 unitamente realizzazione di nuovi stalli di sosta
- Progettazione esecutiva, direzione lavori, sicurezza e realizzazione dell'intervento di rifacimento di solaio alloggio Via della Resistenza, 2 Noce di Mercatale
- Sostituzione di 9 caldaie
- Lavori di sostituzione di 10 porte finestre e 1 finestra in 10 alloggi Erp nel fabbricato di Via del Partigiano 25 a Mercatale

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ESEGUITI A DOZZA

Sul patrimonio abitativo di Dozza sono stati effettuati interventi manutentivi per € 30.339 oltre ad € 6.695 per ripristini; gli interventi principali hanno riguardato:

- Ammodernamento ascensore condominio Erp Via Amendola 2 Toscanella di Dozza
- Lavori di ripristino della pendenza di un tratto di fognatura in Via Calanco 13
- Progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'impianto a gas metano, dal contatore al piano cottura, a servizio di 12 unità immobiliari in un edificio condominiale sito in via Amendola 2
- Coordinamento della sicurezza per Via Bassetta 12
- Sondaggio per verifiche fondazioni via Calanco 13
- Sostituzione di 3 caldaie

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ESEGUITI A MONTERENZIO

Sul patrimonio abitativo di Monterenzio, pur avendo pochissime risorse a disposizione, si sono effettuati interventi manutentivi, tra straordinari ed ordinari, per € 9.260:

- lavori idraulici di sostituzione n. 5 linee adduzione acqua alloggi Erp condominio Via Idice 25/29
- sostituzione caldaia alloggio Erp Via Idice 25 Monterenzio

PROGRAMMA STRAORDINARIO REGIONALE PER MANUTENZIONI ERP 2020-2022

A fine luglio la regione Emilia-Romagna ha deliberato l'assegnazione ai Comuni di fondi per la realizzazione di interventi di ripristino di alloggi per la loro riassegnazione; ai quattro Comuni soci di Solaris sono stati assegnati fondi per complessivi €. 130.19,72 IVA compresa.

Solaris ha presentato ai Comuni i progetti necessari e ottenuto l'incarico dai Soci per la realizzazione degli interventi.

Tutti gli interventi dovranno essere terminati entro il 13 febbraio 2021 per poi procedere, nei 60 giorni successivi, alla assegnazione degli alloggi.

Nello specifico gli interventi realizzati sono i seguenti:

- Manutenzione ordinaria per il ripristino dell'alloggio sfitto ERP in via Bachelet 9 a Dozza: l'intervento riguarda la sostituzione di tutti gli infissi ovvero delle finestre, delle porte interne e del portoncino di ingresso blindato e il ripristino dell'intonaco e della tinteggiatura di tutte le pareti ammalorate;
- Manutenzione ordinaria per il ripristino di un alloggio in via Togliatti 3 a Ozzano dell'Emilia: gli interventi che si rendono necessari per rendere nuovamente assegnabile l'alloggio riguardano la sostituzione della pavimentazione ammalorata, la sostituzione delle finestre e porta finestre, la sostituzione delle porte interne e la sostituzione della vasca da bagno, con un piatto doccia;
- Manutenzione straordinaria per il rifacimento del solaio e il ripristino dell'alloggio sfitto ERP in Via della Resistenza 2 Noce di Mercatale Comune di Ozzano dell'Emilia: l'intervento consiste nella demolizione e nel rifacimento nella stessa tipologia del solaio ammalorato della camera e successiva ricostruzione del tamponamento divisorio del bagno, delle opere necessarie per rendere l'alloggio di nuovo fruibile;
- Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino di n. 2 alloggi ERP in via Idice 19-23 località Cà Merla a Monterenzio: l'intervento prevede il completamento dell'impiantistica e delle pavimentazioni.

La Regione aveva assegnato al Comune di Castel San Pietro Terme un contributo destinato al ripristino di un alloggio sito in Via Viara 9599, libero dal 2019 a causa di lesioni pericolose per le persone che vi alloggiavano e messo in sicurezza mediante strutture di puntellamento. Sulla base dell'esito dei monitoraggi effettuati si è ritenuto di rinunciare al contributo in quanto non sufficiente ad effettuare l'intervento complessivo, estremamente oneroso, e di valutare in merito all'opportunità di intervenire in modo definitivo sull'intero immobile (la localizzazione dello stesso, distante dal centro abitato, rende estremamente difficoltoso assegnare gli alloggi ivi presenti).

UTILIZZO RESIDUI PROGRAMMI STRAORDINARI PRECEDENTI FONDI REGIONALI

A dicembre 2020 la Regione Emilia-Romagna ha comunicato di avere deliberato di utilizzare i fondi residui rilevati nell'ambito di programmi straordinari di manutenzione ERP delle annualità 6-7 e 8 per la realizzazione di ulteriori interventi analoghi.

Ha richiesto che venga comunicata entro il mese di gennaio 2021 l'ubicazione e natura degli interventi che si intendono realizzare.

Gli interventi dovranno essere avviati entro maggio 2021 e terminati entro 24 mesi dall'avvio.

Solaris, destinatario dei fondi secondo le delibere regionali, predisporrà l'elenco degli interventi e le relative comunicazioni alla Regione in accordo con i Comuni Soci; successivamente si occuperà della realizzazione degli interventi nei tempi previsti.

SUPERBONUS

Il Superbonus 110% è una misura di incentivazione introdotta dal D.L. "Rilancio" n.34 del 19 maggio 2020, che punta a rendere più efficienti e più sicuri gli immobili. il Superbonus si suddivide in due tipologie di interventi: il Super Ecobonus che agevola i lavori di efficientamento energetico e il Super Sismabonus che incentiva quelli di adeguamento antisismico.

Il citato decreto indica tra i soggetti che possono effettuare queste tipologie di interventi incentivati gli "Istituti autonomi case popolari (IACP) comunque denominati nonché dagli enti aventi le stesse finalità sociali dei predetti istituiti, istituiti nella forma di società che rispondano ai requisiti della legislazione europea in materia di " in house providing" per interventi realizzati su immobili , di loro proprietà ovvero gestiti per conto dei comuni, adibiti ad edilizia residenziale pubblica."

Solaris srl già a partire da ottobre, su preciso mandato dei Soci, si è quindi impegnata in una ricognizione del patrimonio immobiliare dei quattro Comuni al fine di evidenziare quelli che ad un primo esame visivo potessero essere presi in considerazioni per le agevolazioni dei Superbonus.

Come prima selezione sono stati individuati i condomini ERP a esclusiva proprietà comunale, escludendo quindi quelli a proprietà mista. Successivamente si sono presi in considerazione solo gli immobili non soggetti a vincoli storico-testimoniali o vincoli di altro tipo che per tempistiche di richieste di autorizzazioni non risultavano conciliabili con le tempistiche ristrette dei Superbonus.

Da questa ricognizione sono stati individuati i seguenti immobili che potrebbero essere oggetto di interventi:

- **COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME**

Sono stati individuati n.**6** condomini costruiti tra gli anni 1980-1985, per un totale di n. **96** alloggi e **77** autorimesse.

Di questi 6 condomini 5, ad un primo esame, necessitano solo di un intervento di riqualificazione energetica che prevede l'istallazione del cappotto, la sostituzione degli infissi e la sostituzione della caldaia nei casi in cui non siano già state sostituite con caldaie a condensazione.

Per un condominio, che presenta fessurazioni e crepe sulla maggior parte delle pareti, verrà effettuata una riqualificazione sia energetica che sismica.

- **COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA**

Sono stati individuati n.**3** condomini costruiti tra il 1985 E IL 1988, per un totale di n. **49** alloggi e **32** autorimesse.

Di questi 3 condomini, 2, ad un primo esame visivo, necessitano solo di un intervento di riqualificazione energetica che prevede l'istallazione del cappotto, la sostituzione degli infissi e la sostituzione della caldaia nei casi in cui non siano già state sostituite con caldaie a condensazione.

Per un condominio, che presenta fessurazioni e crepe sulla maggior parte delle pareti, verrà effettuata una riqualificazione sia energetica che sismica.

- **COMUNE DI DOZZA**

Sono stati individuati n.**4** condomini con anni di costruzione in questo caso più differenti, il più vecchio risalente al 1963, uno del 1977 e due realizzati tra il 1982 e 1985, per un totale di n. **35** alloggi e **23** autorimesse.

Di questi 4 condomini, 3, ad un primo esame visivo, necessitano solo di un intervento di riqualificazione energetica che prevede l'istallazione del cappotto, la sostituzione degli infissi e la sostituzione della centrale termica per due condomini e la sostituzione delle caldaie non a condensazione per il rimanente condominio.

Per un immobile, che presenta fessurazioni e crepe sulla maggior parte delle pareti, verrà effettuata una riqualificazione sia energetica che sismica.

- **COMUNE DI MONTERENZIO**

E' stato individuato n. 1 condominio costruito nel 1988 con n.**6** alloggi e **5** autorimesse, in cui è previsto la riqualificazione energetica che prevede l'istallazione del cappotto, la sostituzione degli infissi e la sostituzione della caldaia nei casi in cui non siano già state sostituite con caldaie a condensazione.

Si sono inoltre già allertati i Comuni in merito alla necessità di effettuare l'acceso agli atti al fine di acquisire il materiale necessario per verificare la conformità dei singoli immobili e si sta analizzando quale sia l'iter più corretto per l'affidamento sia della progettazione che della realizzazione degli interventi.

Per quanto riguarda invece gli alloggi ERP di proprietà dei Comuni, rientranti in palazzine a proprietà mista pubblico/privata, si è lasciata l'attività di verifica in merito alle possibilità di effettuare interventi di riqualificazione del patrimonio agli Amministratori dei singoli condomini ed adeguandosi alle decisioni delle singole Assemblee Condominiali.

VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 – ALLOGGI

	VERIFICA AL 31/12/2020
VALORE DELLA PRODUZIONE	
Ricavi alloggi ERP CSPT	€ 268.820
Ricavi alloggi ERP OE	€ 275.422
Ricavi alloggi ERP DZ	€ 79.270
Ricavi alloggi ERP MNZ	€ 30.316
Ricavi bando affitto garantito CSPT	€ 12.256
Altri ricavi alloggi CSPT	€ 95.486
Rimborso spese amministr. CSPT	€ 49.720
Rimborso spese manutenzioni straordinarie CSPT	€ -
Rimborso spese manutenzioni straordinarie OE	€ 55.548
Rimborso spese manutenzioni straordinarie DZ	€ 10.850
Rimborso spese manutenzioni straordinarie MNZ	€ 5.900
Ricavi Fondo di Garanzia	€ 121
Altri ricavi	€ 12.846
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	**€ 896.555**
COSTI DELLA PRODUZIONE	
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 44
Per servizi	€ 182.435
Per godimento di beni di terzi	€ 13.374
Canone di concessione	
Altri costi industriali	€ 63.770
TOTALE COSTI INDUSTRIALI	**€ 259.623**
Retribuzione ed oneri del personale dedicato ai servizi	€ 255.767
TOTALE COSTI DEL PERSONALE DEI SERVIZI	**€ 255.767**
Servizi amministrativi	€ -
Spese generali	€ 65.675
TOTALE COSTI AMMINISTRAZIONE - DIREZ. E CTRL	**€ 65.675**
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**€ 581.064**
RISULTATO OPERATIVO LORDO	**€ 315.491**
Ammortamenti	€ 1.495
Accantonamenti	€ 302.000
RISULTATO OPERATIVO	**€ 11.995**
GESTIONE FINANZIARIA	
Proventi finanziari	€ -
Oneri finanziari	
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	**€ -**
SALDO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	**€ -**
RISULTATO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	**€ 11.995**

SERVIZI CIMITERIALI

GESTIONE DEL SERVIZIO

In questo anno caratterizzato dalla pandemia anche i gestori cimiteriali sono stati costretti a convogliare energie e risorse nell'applicazione delle norme ed indicazioni emergenziali connesse all'epidemia SARS-CoV-2.

In particolare Solaris ha adottato, in tutti i cimiteri gestiti, i seguenti accorgimenti:

- la segnaletica di protezione anti-Covid all'interno dei cimiteri
- gli avvisi sui nostri canali informativi sulle modalità di accesso ai cimiteri nei vari momenti;
- le modalità di esecuzione del funerale all'interno del cimitero;
- le modalità operative delle operazioni cimiteriali.

Nel periodo di lockdown si è disposta la chiusura degli uffici e si sono garantiti esclusivamente i soli servizi essenziali relativi alle pratiche cimiteriali indispensabili ed inderogabili finalizzate al seppellimento di salme all'interno dei Cimiteri Comunali gestiti; a partire dai primi giorni di marzo le Amministrazioni Comunali hanno disposto, mediante ordinanza, la chiusura al pubblico dei cimiteri comunali al pubblico, consentendone l'accesso esclusivamente per le operazioni cimiteriali correlate al seppellimento o tumulazione dei defunti.

Anche per il 2020, malgrado il periodo di chiusura, è proseguito il lavoro, sia dal punto di vista amministrativo sia dal punto di vista operativo, atto a perfezionare ed uniformare le modalità soprattutto nei confronti dei cittadini.

La Società continua a svolgere un monitoraggio sull'interesse verso i vari tipi di sepolture da parte dei cittadini dei Comuni per il quale il servizio è gestito (in particolare, nel territorio di Castel San Pietro Terme, le sepolture private intese come gruppi famigliari e Tombe di famiglia). Sempre di grande interesse rimangono quelle sepolture atte ad ospitare le ceneri; la scelta della cremazione continua ad essere quella predominante.

In seguito al definitivo affidamento delle operazioni cimiteriali e manutenzione del verde cimiteriale alla ditta **LA FRATERNITA' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.** si è consolidato il rapporto di fiducia vista anche l'assenza di uno dei necrofori a partire da settembre 2020 che ha richiesto una maggiore sinergia tra le parti: sia dal punto di vista operativo sia dal punto di vista amministrativo.

La collaborazione ha contribuito ad avviare e parzialmente completare il progetto di chiusura dei loculi vuoti con le lastre di materiale edile e personalizzate con un'etichetta che ha riguardato tutti i cimiteri gestiti da Solaris, con priorità ai cimiteri dei capoluoghi.

CASTEL SAN PIETRO TERME

Progetto Revisione Anagrafica e Fabbisogno

Per quanto riguarda la revisione anagrafica cimiteriale, l'ufficio cimiteriale ha condotto delle ricerche rispetto agli eredi dei concessionari di alcune tombe di famiglia che presentano evidenti segni di stato di abbandono. Tale attività oltre ad essere indispensabile per mantenere il cimitero in un buono stato di decoro, è utile per poter soddisfare (in tempi congrui con i procedimenti da adottare) le richieste di cittadini interessati a tali tipologia di sepoltura dislocate soprattutto nelle zone più antiche dei cimiteri.

Per questo motivo continua inoltre il costante monitoraggio relativo all'utilizzo delle singole tipologie di sepoltura che deve permettere di evidenziare le prioritarie richieste.

Per esempio, la scelta dei loculi trentennali per la sepoltura della salma che non supera il 15% della totalità degli ingressi al cimitero, pone le basi di una rivalutazione del regolamento di polizia Mortuaria che possa prendere in considerazione il rinnovo delle concessione trentennali. Ipotizzando di poter percorrere questa strada, non solo si uniformerebbe il regolamento con quello del comune di Ozzano dell'Emila ma si permetterebbe al cittadino di poter scegliere di rimandare l'apertura del loculo al momento in cui la salma sia già riducibile riducendo, probabilmente, anche il "lutto legato alla riapertura".

Commemorazione defunti

Quest'anno, pur essendo ancora nel pieno della pandemia, si è effettuato il programma per la Commemorazione dei defunti che, oltre a prevedere come sempre:

- l'apertura straordinaria dell'Ufficio Cimiteriale presso il Cimitero del Capoluogo che ha permesso ai cittadini di poter accedere ancor più facilmente agli uffici della Società;
- l'intensificazione dell'attività del personale all'interno del cimitero per un programma di interventi di pulizia e riordino;
- la sistemazione di ciotole di fiori e sempreverde all'interno di tutti i cimiteri del Comune di Castel San Pietro Terme;
- il miglioramento e l'integrazione della segnaletica e degli arredi all'interno dei cimiteri;

ha permesso di intensificare la collaborazione con il mondo del volontariato. Quest'anno infatti le associazioni di volontariato (il gruppo degli alpini, dei carabinieri in pensione e di città sicura) si sono rese ancora più disponibili, nell'aiutare i cittadini a rispettare le norme anticovid (per esempio, hanno aiutato nella distribuzione dei guanti)

OZZANO DELL'EMILIA

Progetto revisione anagrafica e fabbisogno

Anche per quanto riguarda la gestione del servizio per il Comune di Ozzano dell'Emilia la Società sta effettuando un importante lavoro finalizzato alla revisione anagrafica cimiteriale: si provvede all'aggiornamento di tutte quelle situazioni che richiedono una soluzione immediata a seguito di domanda di cittadini (in particolare quelle situazioni in cui il concessionario della sepoltura non era parente del defunto ivi sepolto).

Continua inoltre il costante monitoraggio relativo all'utilizzo delle singole tipologie di sepoltura presso il cimitero del capoluogo del Comune di Ozzano dell'Emilia finalizzato ad evidenziare le eventuali carenze:

da tale attività è stato possibile realizzare il nuovo giardino delle rimembranze per lo spargimento delle ceneri provvisto, tra le altre cose, anche di una più ampia parete lapidaria su cui poter scrivere il nominativo del defunto (opzione richiesta ed apprezzata dai cittadini).

Commemorazione dei defunti

Anche per questo 2020 così "difficile" a causa della pandemia si è predisposto un programma specifico per la Commemorazione dei defunti che ha previsto ancora e comunque:

- l'apertura straordinaria dell'ufficio cimiteriale posto all'interno del cimitero di S. Cristoforo al fine di aumentare i contatti con gli utenti che necessitano di richieste di informazioni e per permettere il pagamento del canone annuo della luce votiva, con il POS portatile.
- l'intensificazione dell'attività del personale all'interno del cimitero per un programma di interventi di pulizia e riordino;
- la sistemazione di ciotole di fiori e sempreverde all'interno dei cimiteri;
- il miglioramento ed integrazione della segnaletica e degli arredi all'interno dei cimiteri.

DATI DEL SERVIZIO

SEPOLTURE

CASTEL SAN PIETRO TERME

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Tombe	47	50	40	35	34	32	26	22	20	29	**30**
Gruppi Famigliari	14	12	18	15	18	20	13	18	12	14	**15**
Inumazioni di salme	51	64	37	43	38	35	33	36	37	32	**36**
*Tumulazioni in loculo**	86	60	84	71	73	68	52	73	55	44	**56**
Tumulazioni in ossari	41	52	66	53	47	69	55	81	71	78	**82**
Tumulazioni in Cappella Gentilizia	0	0	0	0	3	5	2	7	7	4	**5**
Dispersioni ceneri	2	1	1	0	1	0	5	5	1	1	**3**
TOTALE	241	239	246	218	214	229	185	242	202	202	**224**

** concessioni a termine e perpetue*

OZZANO DELL'EMILIA

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Tombe	0	1	0	0	3	4	3	1	1	2	**/**
Inumazioni di salme	26	15	25	10	19	19	13	16	15	16	**8**
*Tumulazioni in loculo**	70	40	49	36	65	46	47	39	37	38	**46**
Tumulazioni in loculi già in concessione	21	32	39	43	36	18	31	43	38	42	**50**
Tumulazioni in ossari	23	35	36	34	52	30	37	46	33	27	**37**
Tumulazioni in Cappella Gentilizia	0	0	0	0	0	0	/	/	/	/	**/**
Dispersioni ceneri	3	2	4	5	5	5	1	4	/	3	**4**
TOTALE	143	125	153	128	180	122	134	149	123	128	**146**

** concessioni a termine e perpetue*

OPERAZIONI PROGRAMMATE

CASTEL SAN PIETRO TERME

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Esumazioni da campo	22	69	113	62	64	78	32	111	65	33	**50**
Esumazioni da campo di mineralizzazione	70	14	49	35	33	4	2	1	2	2	**36**
Estumulazioni	107	101	207	86	82	65	71	44	37	52	**49**
Traslazioni	40	34	2	27	33	0	11	14	15	2	**14**
Totale	239	218	371	210	212	147	125	170	119	89	**160**

OZZANO DELL'EMILIA

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Esumazioni da campo	1	80	3	23	1	6	21	32	34	1	**4**
Esumazioni da campo di mineralizzazione	5	5		0	4	1	3	9	22	3	**46**
Estumulazioni	30	72	27	33	36	44	66	35	58	38	**79**

Traslazioni	4	4	11	11	10	8	6	2	6	4	**4**
Totale	40	161	41	80	51	59	96	78	120	46	**138**

NB. Le operazioni programmate per il 2020 sono state decisamente superiori rispetto agli anni precedenti perché si dovevano recuperare quelle sospese negli anni precedenti per mancanza di ossari.

Pratiche Amministrative Eseguite dall'Ufficio

Castel San Pietro Terme

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Concessioni loculi trentennali	53	47	58	45	44	38	38	29	42	30	**38**
Concessioni ossari	96	102	124	113	93	80	74	109	77	89	**94**
Concessioni per inumazioni in campo misto	51	52	41	41	38	35	33	24	39	32	**36**
Concessioni per inumazione in campo mineralizzazione	30	39	5	28	10	2	9	/	3	2	**7**
Operazioni cimiteriali	732	735	843	928	1071	894	835	960	752	662	**729**
Dichiarazioni di successione ereditarie TF/GF/loculi	40	103	107	211	138	164	98	111	117	100	**100**
Concessioni cappelle gentilizie gruppi famigliari tombe ipogee	22	17	10	4	7	2	4	1	1	/	**/**

Ozzano dell'Emilia

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Concessioni loculi trentennali	71	60	56	47	53	48	31	49	41	44*	**53***
Concessioni loculi cinquantennali	20	11	9	1	9	4	5	5	4	5	**5**
Concessioni ossari	40	68	23	53	35	26	28	36	51	29**	**45****
Concessioni per inumazioni in campo misto	26	15	25	10	16	19	13	16	14	17	**8**
Concessioni per inumazione in	4	29	13	12	7	9	13	2	9	7	**8**

campo mineralizzazione											
Operazioni cimiteriali	309	321	324	331	339	355	447	421	454	326	**508**
Dichiarazioni di successione ereditarie TF/GF/loculi	/	2	25	54	32	43	26	65	85	52	**41**

**delle 53 concessioni di loculi richieste nel 2020, 3 sono correlate ad una retrocessione;*

***delle 45 concessioni di ossari richieste nel 2020, 3 correlate ad una retrocessione ex art. 78 del nuovo regolamento di Polizia Mortuaria approvato con deliberazioni consiliari nr. 6 del 21/02/2018 e nr. 56 del 30/07/2018*

CONTATTI CON L'UTENZA

CASTEL SAN PIETRO TERME

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Utenti ricevuti in ufficio	1823	1315	1092	1228	1114	1238	1210	**1153**
Telefonate ricevute	1301	1479	1506	1803	1458	1990	1892	**2054**
Corrispondenza	2889	2937	2854	2749	2645	2739	2735	**3016**

OZZANO DELL'EMILIA

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Utenti ricevuti in ufficio	965	711	614	776	760	841	637	**647**
Telefonate ricevute	1031	815	807	948	1110	1075	787	**1085**
Corrispondenza	1884	1900	1836	1838	1852	1816	1845	**1846**

LUCI VOTIVE

CASTEL SAN PIETRO TERME

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Nuovi allacci	95	66	81	63	62	65	48	58	49	68	**66**
Bollettazione emessa*	2713	2714	2667	2633	2598	2569	2518	2449	2439	2424	**2399**

OZZANO DELL'EMILIA

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Nuovi allacci	75	75	70	76	59	55	55	65	41	64	**85**
Bollettazione emessa*	1699	1729	1694	1699	1713	1672	1674	1663	1675	1666	**1628**

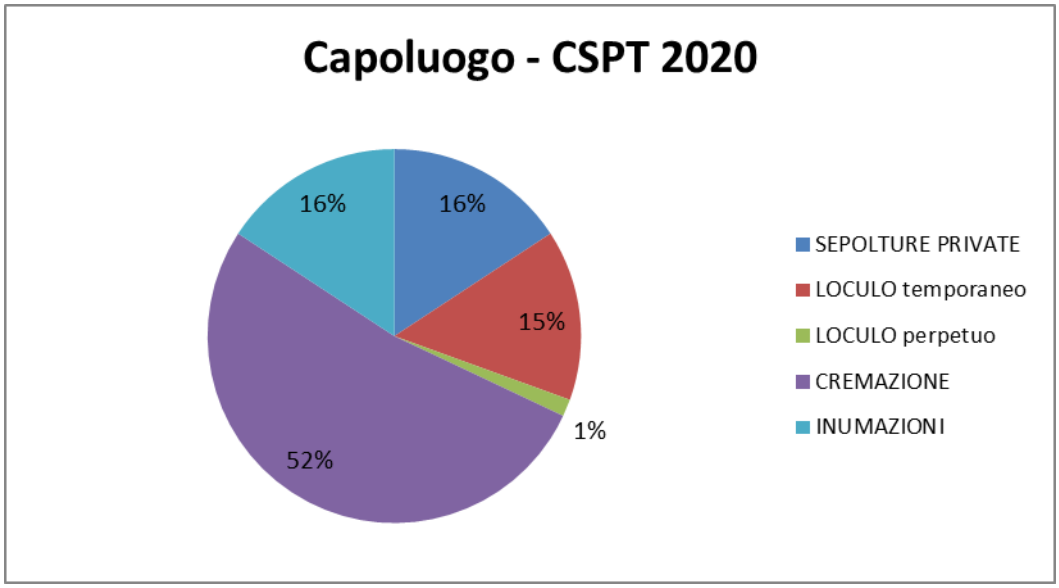
* *un bollettino può essere riferito a più luci votive sia per Castel San Pietro Terme che per Ozzano dell'Emilia*

Il 2020 ha contribuito a riportare l'attività amministrativa legata alle operazioni cimiteriali a valori paragonabili a quelli della media degli anni precedenti con esclusione del 2019.

Per entrambi i comuni infatti, l'istallazione delle batterie di ossari nuovi ha consentito un'accelerazione sulla programmazione dei lavori cimiteriali che ha compensato sia la sospensione dei lavori sia la chiusura degli uffici causa pandemia.

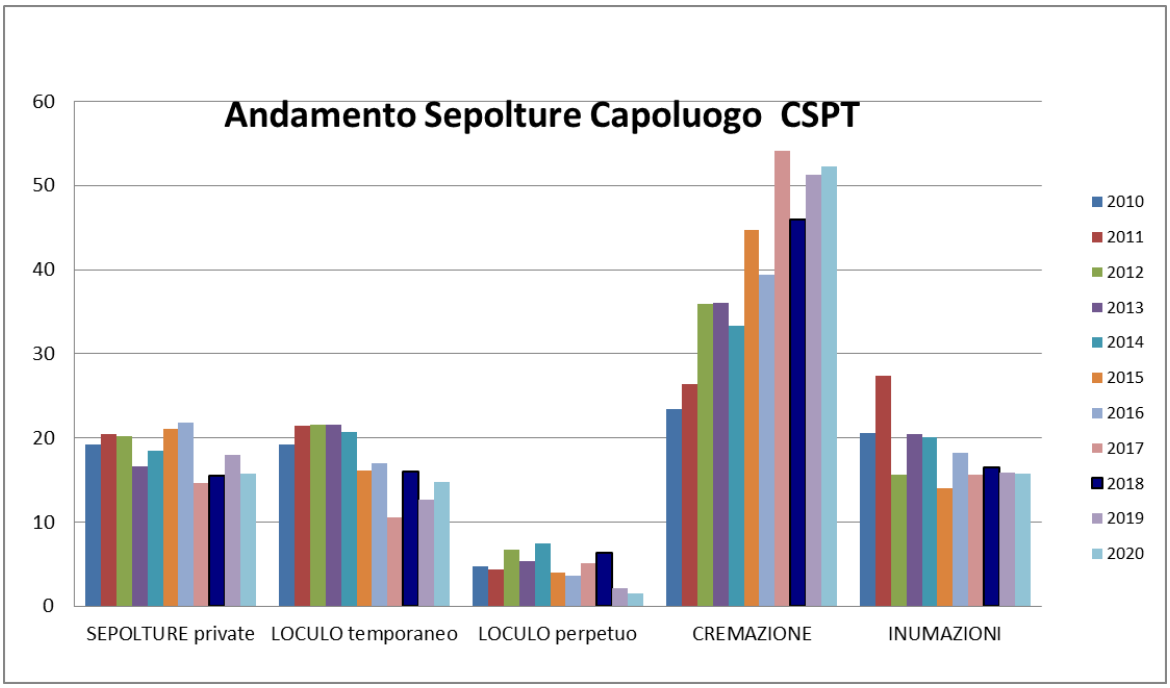
TIPOLOGIE DI SEPOLTURA PREVALENTI NEI DUE CIMITERI DEL CAPOLUOGO

CASTEL SAN PIETRO TERME

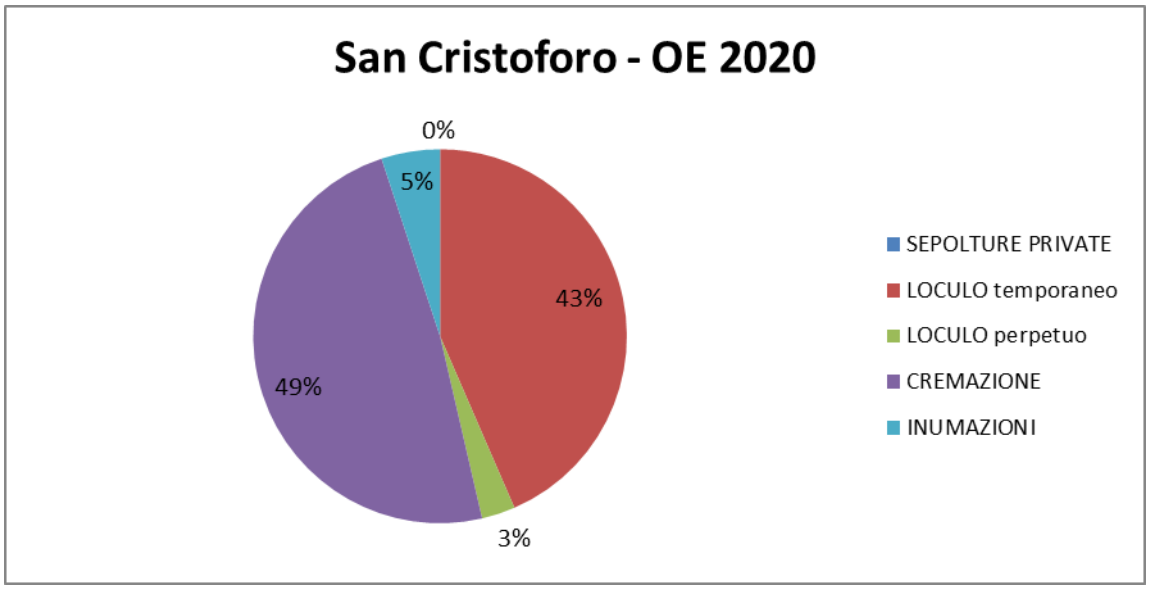


Il 2020 rispecchia il trend emerso nel 2019. Le uniche variazioni apprezzabili riguardano la scelta della tumulazione:

- in loculo temporaneo, aumentata di 2 punti %;
- in sepolture private, diminuita di altrettanti punti.



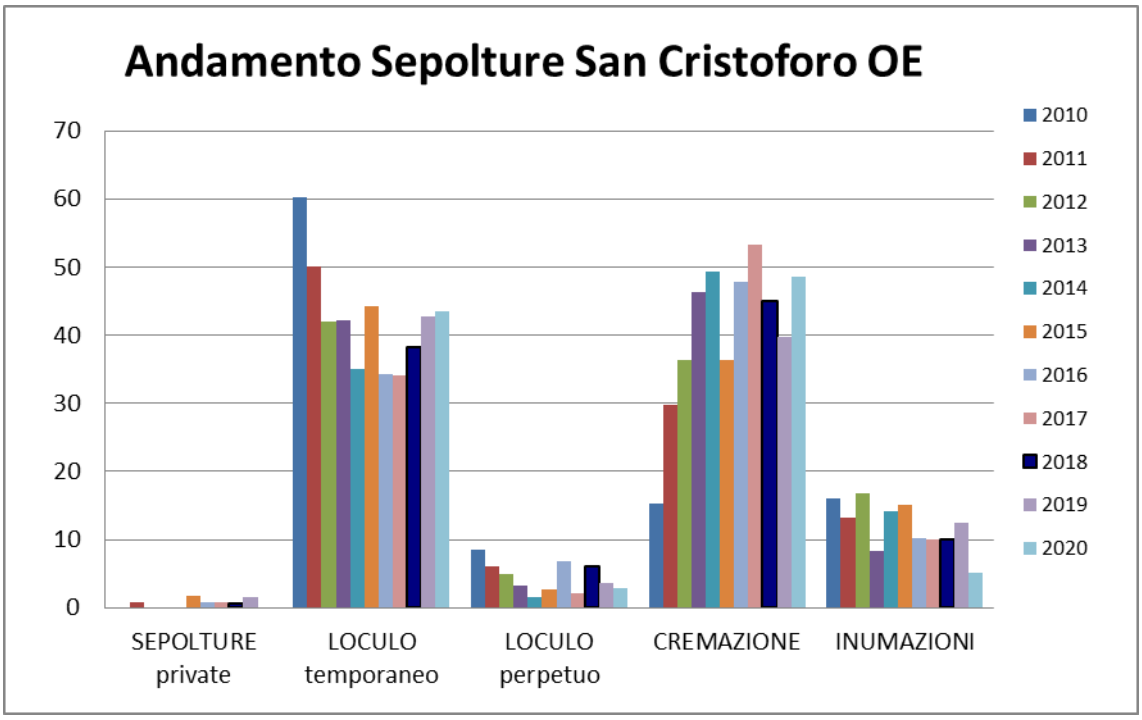
OZZANO DELL' EMILIA



Dal confronto con l'anno precedente si nota da una parte la diminuzione drastica delle inumazioni che passano dal 12% al 5 % e dall'altra l'aumento di 9 punti percentuali delle cremazioni.

La tumulazione in loculo è preferita ancora da 43 su 100 famigliari sicuramente per la possibilità data dal regolamento di Polizia Mortuaria di poter rinnovare la concessione alla scadenza. Anche la possibilità di retrocedere i loculi, con un rimborso economico, introdotta nel 2018 con l'entrata in vigore del nuovo Regolamento, continua ad influenzare questa scelta di sepoltura.

In particolare, si sono ricevute n. 10 richieste di retrocessioni di cui n. 3 per ossari e n. 7 per loculi.



CREMAZIONI

Nel 2020 continua il trend in crescita del numero dei defunti entrati nei cimiteri come ceneri.

In particolare per il comune di Ozzano dell'Emilia si registra un aumento delle cremazioni, rispetto agli ultimi due anni che avevano visto registrare una diminuzione.

	2006	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
CSPT	11%	27%	38%	36%	33%	45%	39%	54%	46%	51%	52%
OE	10%	30%	36%	46%	49%	36%	48%	53%	45%	40%	48%

[1] La percentuale si riferisce al numero di cremazioni sul totale dei decessi e non comprende quelle derivanti da operazioni cimiteriali (esumazioni, estumulazioni, etc...)

Interessante è confrontare i dati delle cremazioni "all'interno del cimitero" con quelli rilevati dagli Uffici di Stato Civile dei Comuni di Castel San Pietro Terme ed Ozzano dell'Emilia:

Nel 2020 le autorizzazioni per gli affidamenti e per le dispersioni di ceneri rilasciate dal comune di Ozzano dell'Emilia sono rimaste invariate rispetto all'anno precedente, mentre hanno registrato un incremento del 30% quelle rilasciate dal comune di Castel San Pietro Terme.

	Dispersione	Affidamento	Dispersione	Affidamento	Dispersione	Affidamento	Dispersione	Affidamento	Dispersione	Affidamento	Dispersione	Affidamento	Dispersione	Affidamento
	2014		**2015**		**2016**		**2017**		**2018**		**2019**		**2020**	
CSPT	26	11	29	11	27	13	29	12	35	11	35	19	50	20
	37		40		40		41		46		54		70	
OE	8	4	9	2	15	11	15	11	19	10	12	8	10	9
	12		11		26		26		29		20		19	

MOROSITÀ

Lo stato di morosità al **31/12/2020** è il seguente:

CASTEL SAN PIETRO TERME

	2018		2019		2020	
LUCI VOTIVE	€ 1.020,54	1,26%	€ 2.142,12	2,67%	**€ 4.287,30**	**5,36%**
CONCESSIONI DIRITTI CIMITERIALI	€ 0	0%	€ 0	0%	**€ 9.407,00**	**3,70%**

OZZANO DELL'EMILIA

	2018		2019		2020	
LUCI VOTIVE	€ 280,53	0,47%	€ 768,12	1,27%	**€ 3.402,42**	**5,66%**
CONCESSIONI DIRITTI CIMITERIALI	€0	0%	€ 2.753,25	1,5%	**€ 19699,32**	**7,46%**

Si specifica che per quanto riguarda i dati riferiti alle concessioni e diritti cimiteriali del 2020 vi sono crediti che al 31/12/2020 non erano ancora scaduti.

MANUTENZIONI

PROGRAMMA DELLE MANUTENZIONI

Sono state ricevute ed evase 151 segnalazioni/richieste per interventi (impianto elettrico, cancello mal funzionante, luci votive spente, problemi di infiltrazioni d'acqua, problemi manutentivi vari) di cui 85 a Castel San Pietro Terme e 66 ad Ozzano dell'Emilia.

Nello specifico sono state ricevute:

- 45 per luci votive spente;
- 23 per problematiche legate a lapidi o fosse o danneggiamenti;
- 8 per problematiche legate alla pulizia e sfalcio dell'erba e manutenzione del verde;
- 51 per richiesta di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;

- 24 segnalazioni di problematiche varie.

Si evidenzia il dato che 69 di queste segnalazioni sono di fatto "segnalazioni interne" fatte dai custodi/necrofori agli uffici per rilevare direttamente una problematica (per es. problemi agli impianti e alla manutenzione del verde, luci votive spente ecc.), senza necessità che dovesse essere il cittadino a indicare il problema/disservizio, testimonianza di una elevata attenzione posta alle strutture cimiteriali.

CASTEL SAN PIETRO TERME

Sono state conclusi i lavori di posa di n. 3 batterie loculi ossari prefabbricati per un totale di 336 ossari nel cimitero del Capoluogo.

Nell'ambito di un progetto di riqualificazione del Cimitero del Capoluogo, è stato effettuato un sopralluogo congiunto con l'ufficio investimenti, l'ufficio manutenzione e il necroforo per evidenziare le carenze e le problematiche all'interno del Cimitero.

E' poi stata redatta una relazione con l'indicazione di tutte le criticità riscontrante e l'individuazione delle soluzioni possibili, dei costi di massima e delle tempistiche per metterle in atto. Sono stati realizzati immediatamente i seguenti interventi:

- ripristino con demolizione di alcune soglie esistenti: ricostruzione di soletta in cls e posa di nuove soglie in arenaria extradura spazzolata;
- ripristino di intonaco con scalcinatura, rasatura, installazione di rete porta intonaco e successiva imbiancatura a quarzo di colore cemento chiaro per la zona antistante le batterie 19 e 20.

Per l'intervento di rifacimento della copertura ed il recupero in generale della chiesa del Cimitero di Gaiana è stata affidata esternamente la progettazione esecutiva sia architettonica che strutturale ed è stato inviato il tutto alla Soprintendenza per il parere preliminare all'avvio dei lavori.

Nel cimitero di Poggio Grande sono stati realizzati i seguenti interventi:

- fornitura e posa di bandinella in lamiera preverniciata di raccordo del coperto opportunamente tassellata e siliconata;
- ripristino dell'intonaco ammalorato e mancante fra i loculi e tinteggiatura del soffitto e pareti delle batterie fino all'inizio dei loculi previo pulizia del fondo e posa di idoneo aggrappante.

OZZANO DELL'EMILIA

Nell'ottica di avviare un progetto di riqualificazione della zona Nord-Est del Cimitero del Capoluogo, è stato effettuato un sopralluogo congiunto con l'ufficio investimenti, l'ufficio manutenzione e il necroforo per evidenziare le carenze e le problematiche all'interno del Cimitero.

E' poi stata redatta una relazione con l'indicazione di tutte le criticità riscontrante e l'individuazione delle soluzioni possibili, dei costi di massima e delle tempistiche per metterle in atto ed è stata presentata all'Amministrazione Comunale con la quale si sono evidenziate le priorità e conseguentemente una programmazione degli stessi.

Sono stati realizzati immediatamente i seguenti interventi:

- ripristino parapetti antistanti le batterie P2 con demolizione parti ammalorate, spazzolatura dei ferri, fornitura di posa di tondini in acciaio fissati mediante ancorante chimico e ripristino con GEOLTE 40;

- demolizione del lavandino e della vasca di contenimento esistente antistante batteria Q2, ripristino pavimentazione porfido e rifacimento intonaco ed installazione di nuovo lavandino;
- ripristino della guaina di copertura ammalorata nel portico di ingresso alla zona del cimitero vecchio con stesura di fibroguaina a protezione e conseguente sistemazione e tinteggiatura del solaio sottostante;
- ripristino di alcuni parti di pavimentazione in porfido all'interno del cimitero;
- installazione di nuova lattoneria color testa di moro nelle batterie, rispristino intonaco e tinteggiatura dei relativi solai e ripristino della guaina di copertura ammalorata in copertura per le batterie di loculi A, D e B;

Si è infine è stato realizzato l'intervento di rifacimento del muro perimetrale lato nord, con sistemazione del giardino delle Rimembranze e realizzazione della fognatura esterna al muro con contestuale rifacimento della condotta acqua che corre lungo lo stesso muro in rifacimento.

VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 – SERVIZI CIMITERIALI

	VERIFICA AL 31/12/2020
VALORE DELLA PRODUZIONE	
Diritti Cimiteriali CSPT	€ 91.078
Diritti Cimiteriali Ozzano	€ 54.183
Concessioni loculi cimiteriali CSPT	€ 130.050
Concessioni loculi cimiteriali Ozzano	€ 179.865
Proventi illuminazione votiva CSPT	€ 65.515
Proventi illuminazione votiva Ozzano	€ 49.255
Vendita sepolture private CSPT	€ -
Rimborsi spese manutenzioni straordinarie Ozzano	€ -
Altri ricavi	€ 2.719
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	**€ 572.666**
COSTI DELLA PRODUZIONE	
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 21.049
Per servizi	€ 137.329
Per godimento di beni di terzi	€ 863
Canone di concessione	€ 89.680
Altri costi industriali (*)	€ 3.000
TOTALE COSTI INDUSTRIALI	**€ 251.921**
Retribuzione ed oneri del personale dedicato ai servizi	€ 127.199
TOTALE COSTI DEL PERSONALE DEI SERVIZI	**€ 127.199**
Servizi amministrativi	
Spese generali	€ 22.756
TOTALE COSTI AMMINISTRAZIONE - DIREZ. E CTRL	**€ 22.756**
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**€ 401.875**
RISULTATO OPERATIVO LORDO	**€ 170.790**
Ammortamenti	€ 4.790
Accantonamenti	€ 148.000
RISULTATO OPERATIVO	**€ 18.000**
GESTIONE FINANZIARIA	
Proventi finanziari	€ -
Oneri finanziari	€ 4.156
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	**-€ 4.156**
SALDO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	**€ -**
RISULTATO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	**€ 13.844**

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

GESTIONE DEL SERVIZIO

La Società gestisce il servizio degli impianti di illuminazione pubblica esclusivamente per il Comune di Castel San Pietro Terme e si occupa dell'approvvigionamento dell'energia elettrica, attraverso convenzione con Consip, della redazione del piano di intervento pluriennale per il miglioramento e mantenimento degli impianti, della manutenzione ordinaria programmata e straordinaria degli impianti esistenti.

Solaris promuove, inoltre, iniziative di risparmio energetico con la ricerca di nuove tecnologie e sperimentazioni sia sugli impianti esistenti che sulle nuove realizzazioni.
I nuovi impianti sono realizzati con nuove tecnologie e lampade a bassissimo consumo.

Dal 01/01/2020 l'appalto per la manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria è stato affidato alla Ditta CPL Concordia, Soc. Coop di Concordia sulla Secchia (MO).

Il nuovo appalto prevede nuove modalità per la gestione delle richieste di intervento: tutte le richieste, sia per le emergenze che per la manutenzione generale degli impianti, devono essere inviate direttamente a CPL, tramite 3 canali messi a disposizione quali numero verde, mail oppure fax. Gli interventi vengono effettuati sulla base delle tempistiche previste dal contratto di appalto. La Ditta CPL darà la conferma di avvenuto intervento direttamente al segnalante.

A causa della pandemia da COVID-19 i lavori di manutenzione straordinaria relativi al progetto di riqualificazione scaturito dal PRIC (1° stralcio) sono partiti solo ad agosto e anche successivamente hanno subito un notevole rallentamento a causa delle importanti difficoltà a reperire i materiali.

Nei primi mesi del 2021 verrà in ogni caso completato il corposo intervento che prevede la dismissione di tutte le lampade a vapori di mercurio e l'installazione di quasi 500 LED.

I benefici, sia in termini di illuminamento che di risparmio energetico, saranno evidenti fin dai primi mesi e solo successivamente sarà possibile verificare se vi sono le risorse disponibili per attuare il 2° stralcio del progetto di riqualificazione.

DATI DEL SERVIZIO

NUMERO DI PUNTI LUCE

- ✓ Al 31/12/2007: n. **3225**
- ✓ Al 31/12/2008: n. **3444 (+219)**
- ✓ Al 31/12/2009: n. **3529** (**+85**)
- ✓ al 31/12/2010: n. **3554** (**+25**)
- ✓ al 31/12/2011: n. **3560** (**+6**)
- ✓ al 31/12/2012: n. **3571 (+11)**
- ✓ al 31/12/2013: n. **3653 (+82)**
- ✓ al 31/12/2014: n. **3770 (+117)**
- ✓ al 31/12/2015: n. **3793 (+23)**
- ✓ al 31/12/2016: n. **3839 (+46)**
- ✓ al 31/12/2017: n. **3924 (+85**)
- ✓ Al 31/12/2018: n. **3959 (+35)**
- ✓ Al 31/12/2019: n. **3979 (+20)**
- ✓ **Al 31/12/2020: n. 3987 (+8)**

Tra i punti luce di cui sopra alcuni sono in gestione per quanto riguarda la sola manutenzione; si tratta di 6 pannelli fotovoltaici e 11 punti luce posti all'interno del parcheggio del Centro Commerciale di Osteria Grande, 8 punti luce in diversi punti del Comune (totale 25 punti luce).

I punti luce sono distribuiti su tutto il territorio comunale e suddivisi in n. 68 impianti dotati di contatore e quadro specifico. Alcuni impianti sono dotati di riduttore del flusso luminoso, che permette un minore consumo di energia elettrica nelle ore centrali della notte (mediamente il risparmio è intorno al 20%).

Tutti i nuovi punti luce a LED sono dotati di dimmerazione automatica che riduce la potenza della luce emessa nelle ore notturne.

I punti luce aggiunti nel corso dell'anno sono riferiti ai 2 interventi di illuminazione dei corselli pedonali del Laghetto Scardovi e di via Claterna, realizzati dal Comune nell'ambito del Progetto Sicurezza finanziato dalla Regione e ai 2 nuovi portali pedonali installati dal Comune sulla Via Emilia nel Capoluogo.

KM DI STRADE ILLUMINATE

- ✓ al 31/12/2007 c.a. 79,00 Km
- ✓ al 31/12/2008 c.a. 84,50Km
- ✓ al 31/12/2009 c.a. 85,50 Km

- ✓ al 31/12/2010 c.a. 86,00 Km
- ✓ al 31/12/2011 c.a. 86,00 Km
- ✓ al 31/12/2012 c.a. 86,00 Km
- ✓ al 31/12/2013 c.a. 88,00 Km
- ✓ al 31/12/2014 c.a. 89,00 Km (+ 1 Km)
- ✓ al 31/12/2015 c.a. 89,80 Km (+0,8 Km)
- ✓ al 31/12/2016 c.a. 90,20 Km (+0,4 Km)
- ✓ al 31/12/2017 c.a. 90,73 Km (+0,53 Km)
- ✓ al 31/12/2018 c.a. 91 Km (+0,27 Km)
- ✓ al 31/12/2019 c.a. 91 Km (+0 Km)
- ✓ **al 31/12/2020 c.a. 91 Km (+0 Km)**

RIEPILOGO CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA ANNUO E INTERVENTI PER IL RISPARMIO ENERGETICO

ANNO	NUM PUNTI LUCE (solo fornitura)	CONSUMI TOTALI Kwh/anno	N. IMPIANTI DOTATI DI RIDUTTORI DI FLUSSO(3)	N. DI PUNTI LUCE SOTTO RIDUTTORE DI FLUSSO	PUNTI LUCE A LED TRA () QUELLI CON PANNELLO FOTOVOLTAICO	N. E % PUNTI LUCE CON LAMPADA A VAPORI DI MERCURIO
2008	3444	**1.573.750**	2	46	0	1400 (40%)
2009	3529	**1.513.727**	3	71	56	
2010	3554	**1.523.179**	5	340	60(4)	
2011	3560	**1.411.657**	5	340	60(4)	
2012	3571	**1.422.028**	5	340	62(4)	1064 (30%)
2013	3653	**1.421.172**	6	383	62(4)	
2014	3770	**1.411.296**	10	731	270(4)	
2015	3793	**1.371.809**	11	786	272(4)	
2016	3839	**1.413.500**	11	802	315(4)	650 (17%)
2017	3900	**1.387.900**	23	2143	426(5)	517 (13%)
2018	3934	**1.312.159**	24	2158	448(6)	449 (11,3%)
2019	3954	**1.330.100**(1)	24	2251	482(6)	440 (11%)
2020	3963	**1.305.800**(2)	24	2254	492 (6)	440 (11)(4)

(1) *i consumi sono stati aggiornati in base ai conguagli arrivati nel corso del 2020 (che però non sono ancora completi)*

(2) *i consumi si riferiscono alle fatture arrivate fino al 15/03/21 e relative all'anno 2020. Alcuni consumi non sono ancora stati fatturati*

(3) *vengono conteggiati anche gli impianti in cui la riduzione avviene solo parzialmente*

(4) *l'aggiornamento relativo al progetto di sostituzione LED avviato a fine 2020 verrà inserito interamente nel resoconto 2021*

PIANO REGOLATORE ILLUMINAZIONE COMUNALE (PRIC)

Il Comune di Castel San Pietro Terme ha adottato il PRIC, la cui redazione era stata effettuata da Solaris nel 2019 su incarico dell'Amministrazione Comunale, nella seduta di Consiglio Comunale del 17/12/2020.

MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA E STRAORDINARIA

A causa dell'emergenza sanitaria l'avvio dei lavori di manutenzione straordinaria relativi al progetto messo a gara nel 2019 ha subito un forte rallentamento e verranno conclusi nei primissimi mesi del 2021; si sono comunque effettuati diversi ulteriori interventi di manutenzione straordinaria volti a sanare problematiche rilevate nei primi mesi e causa di disservizi.

Il Comune di Castel San Pietro ha poi affidato, alla fine del 2020, alla Società la realizzazione degli interventi di pubblica illuminazione rientranti nel Progetto comunale CastelloCivede cofinanziato dalla Regione Emilia Romagna.

MANUTENZIONE ORDINARIA

Sono state ricevute **n. 387 (sia tramite mail che attraverso il numero verde) direttamente da CPL e 19 quelle ricevute anche da Solaris tramite il sito web o telefonate di cittadini e istituzioni.**

* n. 247 fatte da privati cittadini;

* n. 62 fatte dagli uffici comunali e/o uffici pubblici (di cui 30 e-mail di segnalazione provenienti dal sito comunale inoltrate a CPL);

* n. 35 fatte dalla Polizia Municipale;

* n. 45 redatte d'ufficio o inoltrate da Solaris (11 le e-mail di segnalazione arrivate al sito di Solaris).

Per almeno 60 di queste si tratta di segnalazioni riferibili al medesimo problema arrivate contemporaneamente mentre 5 si riferivano ad errori (impianti non di pertinenza di Solaris).

Tra le 387 segnalazioni processate da CPL nel corso dell'anno sono state 95 le chiamate di emergenza per intere zone al buio (almeno la metà di queste tuttavia riferite al medesimo guasto), 13 segnalazioni per verifiche urgenti degli impianti per anomalie, pali abbattuti e rotture di parti pericolose (es urti di automezzi, pozzetti senza coperchio, armature pericolanti ecc.).

Sono stati circa 350 gli interventi effettuati dalla Ditta appaltatrice che hanno portato tra gli altri alla sostituzione di 270 lampade e 123 interventi su punti luce che hanno comportato la sostituzione di accenditori, alimentatori, fusibili.

Nel corso dell'anno si sono riscontrate criticità in alcune zone (Via Torricelli/Archimede, Via Pellico/ Cavour, Via XVII Aprile, Varignana e Viale Broccoli) nelle quali i ripetuti spegnimenti hanno richiesto alla ditta manutentrice un forte impegno per l'individuazione e la risoluzione dei guasti. Alcune zone sono ancora sotto monitoraggio per ristabilirne la completa funzionalità.

Sono state 5 le richieste per aumento dell'illuminazione in alcune zone attualmente sprovviste di impianto IP e scarsamente illuminate, che sono oggetto di valutazione ed eventualmente di pianificazione in accordo con il Comune.

Anche nel corso del 2020 si sono verificati alcuni atti vandalici in 2 zone del capoluogo (Viale dei Ciliegi e parcheggio Golf Club).

La ditta manutentrice ha avuto qualche difficoltà iniziale pur restando nei tempi massimi previsti dal capitolato nella risposta alle segnalazioni, (anche a causa delle ripercussioni delle restrizioni dovute alla pandemia da Covid-19), ma nel corso dell'anno ha lavorato con impegno per migliorare e recuperare il tempo perduto nei primi mesi: a fine anno la risposta alle segnalazioni si è fatta sempre più veloce e completa, con l'implementazione della conferma al segnalante dell'avvenuto ripristino oppure delle problematiche che non consentono il ripristino immediato.

Le segnalazioni sono state tutte evase, le riparazioni ordinarie effettuate, sono in programmazione quelle straordinarie più urgenti mentre quelle non urgenti saranno oggetto di valutazione insieme agli uffici comunali.

Nel corso dell'anno sono stati realizzati in emergenza alcuni interventi come la ricerca e risoluzione del guasto nelle vie del centro storico (Cavour e San Pietro in particolare) che da un paio di anni causava ripetuti spegnimenti dell'impianto, la sostituzione di 2 punti luce pericolanti e alcune parti di impianti come orologi astronomici e interruttori.

MANUTENZIONI PROGRAMMATE

Continuano le verifiche sugli impianti volte a tenere sotto controllo i consumi di energia e in efficienza gli impianti stessi.

Nei primi mesi dell'anno, anche a causa della pandemia da COVID-19 e in attesa della realizzazione dell'intervento che prevede la completa eliminazione delle lampade a vapori di mercurio gli interventi sono stati limitati allo stretto necessario per garantire la funzionalità degli impianti e fare fronte alle emergenze.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA - ILLUMINAZIONE PIAZZA XX SETTEMBRE

Questo progetto, a causa dell'emergenza sanitaria, è stato sospeso e la sua riprogrammazione è slittata al 2021.

VERIFICA CONTABILE AL 31/12/2020 – ILLUMINAZIONE PUBBLICA

	VERIFICA AL 31/12/2020
VALORE DELLA PRODUZIONE	
Ricavi Comune CSPT	€ 368.000
Ricavi rimborsi spese manutenzioni straordinarie	€ -
sopravvenienze attive	€ 140
Altri ricavi	€ -
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	**€ 368.140**
COSTI DELLA PRODUZIONE	
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -
Per servizi	€ 290.011
Per godimento di beni di terzi	€ -
Canone di concessione	€ -
Altri costi industriali (*)	€ -
TOTALE COSTI INDUSTRIALI	**€ 290.011**
Retribuzione ed oneri del personale dedicato ai servizi	€ 31.363
TOTALE COSTI DEL PERSONALE DEI SERVIZI	**€ 31.363**
Servizi amministrativi	€ -
Spese generali	€ 7.286
TOTALE COSTI AMMINISTRAZIONE - DIREZ. E CTRL	**€ 7.286**
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**€ 328.660**
RISULTATO OPERATIVO LORDO	**€ 39.480**
Ammortamenti	€ -
Accantonamenti	€ 36.800
RISULTATO OPERATIVO	**€ 2.681**
GESTIONE FINANZIARIA	
Proventi finanziari	€ -
Oneri finanziari	
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	
SALDO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	
RISULTATO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	**€ 2.681**

FRONT OFFICE

La Società ha complessivamente attivi 3 Sportelli Unici Utenti presenti a Castel San Pietro Terme, presso la propria sede, ad Ozzano Emilia e Monterenzio, collocati all'interno delle rispettive sedi municipali.

Il Front Office di Solaris è uno sportello polivalente che nel 2020 ha visto la necessità di adeguarsi alla situazione emergenziale relativamente alle modalità di accesso e apertura:

- da metà marzo ai primi di maggio è rimasto attivo SOLO lo sportello della SEDE con accesso telefonico e solo per i servizi cimiteriali (ed in particolare solo per garantire lo svolgimento dei funerali o delle operazioni cimiteriali strettamente collegate);
- da maggio a ottobre si è contingentato l'accesso prevendo l'ingresso in Solaris previo appuntamento telefonico (anche concordato nella stessa giornata);
- da novembre solo ed esclusivamente su appuntamento con un sistema di prenotazione automatico dal nostro sito (https://www.solaris.srl/prenotazioni-appuntamenti/) o telefonico con anticipo di almeno 24 ore.

La pandemia ha contribuito positivamente ad accelerare il processo, già avviato, di limitare il più possibile l'accesso di persona privilegiando quindi l'utilizzo del telefono e delle e-mail istituzionali ma soprattutto dei nostri canali "social", ovvero:

- il nostro sito: www. solaris.srl
- i portali genitori per il servizio di refezione scolastica specifico per ogni comune:
  - https://dozza.ecivis.it
  - https://monterenzio.ecivis.it
  - https://www3.eticasoluzioni.com/castelsanpietrotermeportalegen
  - https://www3.eticasoluzioni.com/ozzanodemiliaportalegen

  che sono stati attivi a livello consultativo fino a giugno 2020 e dal 6 luglio accessibili per iscrizione on-line (come unica modalità di iscrizione/aggiornamento al servizio).

Durante tutto il periodo di apertura dei portali genitori per l'iscrizione on-line, la Società ha potuto garantire un importante servizio di supporto telefonico e via e-mail. Per le ragioni legate in primis alla pandemia ma anche alla volontà della società di responsabilizzare e rendere indipendente il genitore, durante l'anno 2020 non è stata fornita assistenza di persona. Tale modalità verrà proposta anche per il futuro.

DOCUMENTI PROTOCOLLATI

2015	
CASA	1418
CIMITERO	1248
GARE	74
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	36
PERSONALE	183
REFEZIONE	4195
SERVIZI GENERALI	100
TRASPORTO	0
ANNULLATI	7
Totale documenti protocollati	7261

2016	
CASA	1229
CIMITERO	1281
GARE	152
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	25
PERSONALE	95
REFEZIONE	3575
SERVIZI GENERALI	95
TRASPORTO	0
ANNULLATI	6
Totale documenti protocollati	6458

2017	
CASA	1249
CIMITERO	1380
GARE	69
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	42
PERSONALE	111
REFEZIONE	3594
SERVIZI GENERALI	109
TRASPORTO	0
ANNULLATI	10
Totale documenti protocollati	6564

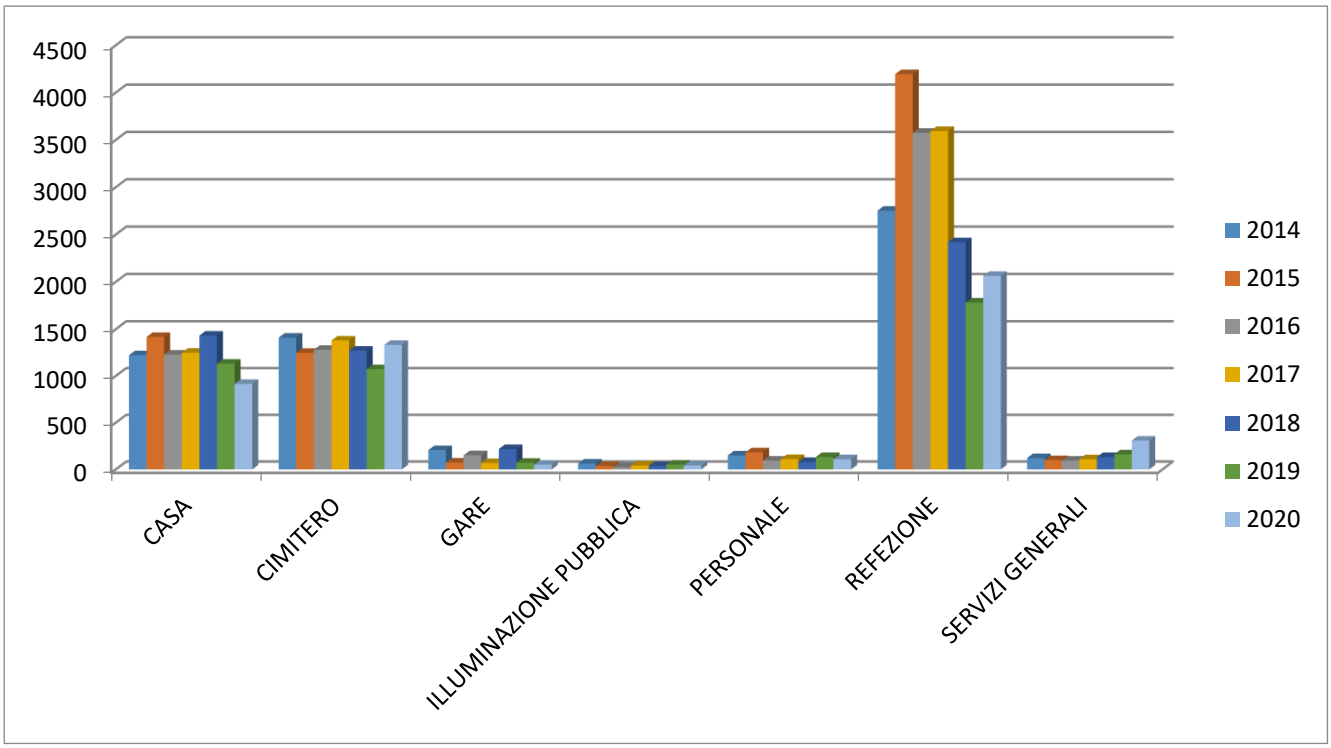
2018	
CASA	1432
CIMITERO	1272
GARE	218
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	37
PERSONALE	80
REFEZIONE	2419
SERVIZI GENERALI	133
TRASPORTO	0
ANNULLATI	6
Totale documenti protocollati	5597

2019	
CASA	1132
CIMITERO	1073
GARE	71
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	52
PERSONALE	133
REFEZIONE	1782
SERVIZI GENERALI	161
TRASPORTO	0
ANNULLATI	6
Totale documenti protocollati	4410

2020	
CASA	915
CIMITERO	1333
GARE	51
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	43
PERSONALE	110
REFEZIONE	2064
SERVIZI GENERALI	309
TRASPORTO	0
ANNULLATI	11
Totale documenti protocollati	4836

Nel 2020 le richieste di iscrizione on-line al servizio di refezione scolastiche sono state:

- 595 (come nel 2019) per il comune di Castel San Pietro Terme;
- 435 (contro le 414 del 2019) per il comune di Ozzano dell'Emilia;
- 284 (contro 355 del 2019) per il comune di Monterenzio;
- 160 (contro 156 del 2019) per il comune di Dozza.



ACCESSI AL FRONT OFFICE

LA SOCIETÀ DISPONE DI 3 SPORTELLI PRESENTI SUL TERRITORIO DI

1. Sportello Unico Castel San Pietro Terme - Accesso utenti anno 2020 – di persona

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		totale
CASA	214	300	66	8	98	165	181	137	179	159	114	114	CASA	1735
CIMITERO	90	78	33	10	40	187	270	69	105	85	98	88	CIMITERO	1153
IP	6	1	0	0	0	0	3	3	5	3	2	1	IP	24
PERSONALE	5	1	2	0	0	1	1	1	4	4	11	2	PERSONALE	32
REFEZIONE	130	69	21	1	21	30	59	60	90	30	27	50	REFEZIONE	588
SG	21	9	9	9	16	25	9	5	14	13	10	9	SG	149
VARIE	6	3	1	0	0	1	1	0	0	2	0	0	VARIE	14
GARE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	GARE	0
Totale	472	461	132	28	175	409	524	275	397	296	262	264		3695

Media mensile **308**

2. Sportello Unico Ozzano dell'Emilia - Accesso utenti anno 2020 – di persona

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		Totale
CASA	38	35	5	0	4	23	16	12	14	16	9	14	CASA	186
CIMITERO	57	42	14	57	17	47	43	32	54	71	183	30	CIMITERO	647
IP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	IP	0
PERSONALE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PERSONALE	0
REFEZIONE	32	39	6	32	4	6	11	21	18	4	3	11	REFEZIONE	187
SG	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	SG	1
VARIE	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	VARIE	1
GARE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	GARE	0
Totale	127	117	25	89	25	77	70	65	86	91	195	55		1022

Media mensile **85**

3. Sportello Unico Castel San Pietro Terme - Accesso utenti anno 2020 – telefonica

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		totale
CASA	134	152	96	16	201	267	170	148	175	217	208	207	CASA	1991
CIMITERO	110	106	133	219	134	286	190	106	176	205	218	171	CIMITERO	2054
IP	10	4	3	2	8	4	7	5	10	10	15	4	IP	82
PERSONALE	2	1	1	0	0	4	3	1	6	4	3	8	PERSONALE	33
REFEZIONE	104	73	30	12	71	119	260	235	432	233	134	152	REFEZIONE	1855
SG	45	38	18	8	15	27	18	11	21	26	24	35	SG	286
VARIE	1	0	0	1	1	1	2	1	4	0	0	0	VARIE	11
GARE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	GARE	5
Totale	407	374	281	258	430	708	650	507	824	695	602	581		**6317**

Media mensile **526**

4. Sportello Unico Ozzano dell'Emilia - Accesso utenti anno 2020 – telefonica

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		Totale
CASA	7	5	4	0	15	26	14	8	25	17	16	20	CASA	157
CIMITERO	58	73	27	0	116	144	137	75	130	137	109	79	CIMITERO	1085
IP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	IP	0
PERSONALE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PERSONALE	0
REFEZIONE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	REFEZIONE	0
SG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	SG	0
VARIE	2	6	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	VARIE	10
GARE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	GARE	0
Totale	67	84	31	0	131	171	152	83	155	154	125	99		**1252**

Media mensile **104**

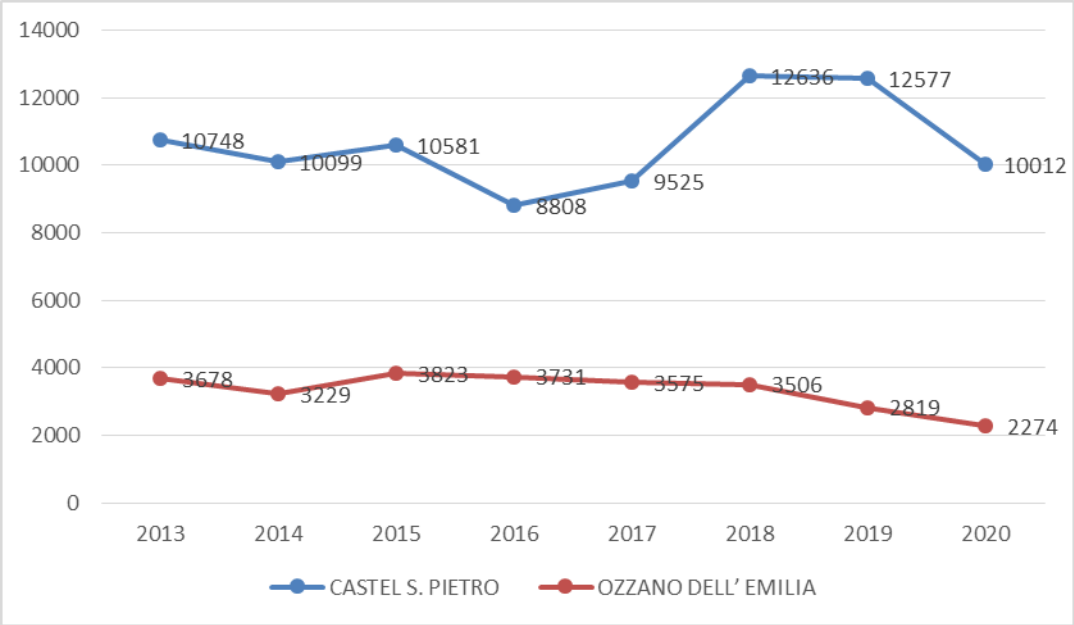
5. Sportello Unico Monterenzio

- Nei 10 giovedì di apertura dello sportello presso il municipio di Monterenzio, da gennaio all'inizio di marzo (prima della chiusura per la pandemia) si sono presentati di persona 68 utenti mentre 1 solo ci ha contatto telefonicamente;
- Nei 12 mercoledì di apertura (con frequenza ogni due settimane) invece, dal mese di luglio a quello di dicembre si sono presentati di persona 74 utenti mentre 5 hanno preferito il contatto telefonico;
- Degli accessi totali, 136 hanno riguardato il servizio di refezione, gli altri 8 il servizio alloggi e gli ultimi 4 altri servizi.

ANDAMENTO DEGLI ACCESSI

	Accessi	
	CASTEL S. PIETRO	OZZANO DELL' EMILIA
TOTALE 2013	10748	3678
TOTALE 2014	10099	3229
TOTALE 2015	10581	3823

TOTALE 2016	8808	3731
TOTALE 2017	9525	3575
TOTALE 2018	12636	3506
TOTALE 2019	12577	2819
TOTALE 2020	10012	2274



L'andamento degli accessi in particolare dal 2018 al 2020 evidenzia una flessione negativa imputabile probabilmente a:

- Chiusura degli uffici di Solaris (front office compreso) a casa della pandemia da metà marzo a inizio maggio;
- Mancanza di assistenza in presenza durante i mesi estivi legata all'iscrizioni on-line al servizio di refezione;
- Apertura al pubblico contingentata a partire dal mese di maggio e solo su appuntamento (con prenotazione inizialmente solo telefonica e a partire da novembre con sistema automatico dal sito).