### *1. PREMESSA*

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 2016/679 la società SOLARIS s.r.l. in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali, anche afferenti categorie particolari di cui all'art. 9, par. 2, lett. g) del GDPR, Suoi e di Suoi familiari e/o conviventi, maggiorenni e/o minorenni, raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento e l'assolvimento delle proprie funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR) non necessita del Suo consenso.

### *2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO*

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la società **SOLARIS s.r.l.**, con sede in Via Oberdan 10/11, 40024 Castel San Pietro Terme (BO), telefono n. 051/6951978, indirizzo mail: info@solaris.srl indirizzo PEC: solaris.pec@legalmail.it, nella persona del Legale Rappresentante *pro tempore.*

### *3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI*

La società SOLARIS s.r.l. ha designato ai sensi dell'art. 37 GDPR quale Responsabile della Protezione dei dati lo **STUDIO LEGALE WILD SIDE ASSOCIATI** con sede in via Cairoli n. 9, 40121 Bologna contattabile ai seguenti indirizzi mail privacy@wslegal.it e PEC legaliassociatews@ordineavvocatibopec.it e/o tramite il seguente numero di telefono 051/0263896.

### *4. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI*

Nell'ambito delle finalità sotto descritte vengono trattate le seguenti categorie di dati: dati identificativi (nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, numeri di telefono, indirizzi email), dati particolari relativi all'origine razziale o etnica, dati giudiziari e ulteriori dati riservati relativi al reddito ed alla situazione patrimoniale, dati bancari, dati relativi allo stato di salute (disabilità o altra certificazione medica idonea all'attribuzione dei punteggi), dati relativi alla situazione socio-assistenziale.

Il trattamento di dati personali da parte di SOLARIS s.r.l. è effettuato per consentire la gestione amministrativa dell'istruttoria dei procedimenti concorsuali e la predisposizione delle graduatorie dei richiedenti, per l'assegnazione e revoca degli immobili in gestione, nonché ogni altro provvedimento necessario per accedere al servizio alloggi, o per richiedere il trasferimento in altro alloggio attraverso la richiesta di mobilità. In particolare i richiedenti interessati ad accedere al servizio devono fornire i propri dati e quelli dei familiari e/o conviventi appartenenti al nucleo richiedente, per le seguenti finalità:

- Verifica del possesso dei requisiti per la richiesta di accesso al servizio, in base all'indicatore ISEE (base giuridica DPCM n. 159 /2013) Ed alle altre condizioni previste dalla normativa regionale e comunale;
- Verifica dei requisiti di accesso alla mobilità;
- Predisposizione della graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, appartamenti protetti, locazione permanente, affitto garantito, a norma dei Regolamenti Comunali in vigore;
- Predisposizione della graduatoria di mobilità alloggi ERP, o accoglimenti della richiesta di mobilità alloggi protetti
- Riconoscimento dei punteggi previsti dai Regolamenti Comunali in vigore;
- Gestione delle domande di assegnazione e della relativa banca dati
- Invio di comunicazioni di servizio
- Controlli e accertamenti sulle dichiarazioni rese
- Avvio dei controlli di veridicità finalizzati alla proposta di assegnazione e accettazione dell'alloggio
- Accettazione dell'alloggio

I dati raccolti saranno utilizzati per la gestione dei rapporti in essere con i richiedenti e in generale per tutte le finalità connesse agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di edilizia residenziale sociale e per il corretto svolgimento degli adempimenti contabili, fiscali, commerciali e tecnici.

Il trattamento dei dati particolari e giudiziari è necessario per l'assolvimento di compiti di preminente interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, sulla base di quanto disposto dall'art. 2-sexies, comma 2, del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 9, par. 2, lett.g) del Reg. Ue 679/2016 comma 1 lett. e) del GDPR: quanto ai dati afferenti alla salute, essi sono trattati nella misura in cui costituiscono presupposto per la valutazione dei requisiti di assegnazione dell'alloggio.

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per le finalità sopra indicate.

### *5. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI*

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici, telematici con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza in conformità alle disposizioni di legge; in modo particolare i dati sensibili e giudiziari sono trattati secondo modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

I dati saranno trattati dai dipendenti della Società appositamente designati "Incaricati" del trattamento, che ricevono, al riguardo, adeguate istruzioni operative in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### *6. DESTINATARI DEI DATI*

Oltre che dai dipendenti di SOLARIS s.r.l., i Suoi dati potranno essere comunicati a soggetti Terzi, ai quali SOLARIS s.r.l. affida talune attività (o parte di esse). In tal caso gli stessi soggetti opereranno in qualità di Titolari autonomi o saranno designati come Responsabili o Incaricati del trattamento e sono essenzialmente ricompresi nelle seguenti categorie:

**a**) Soggetti ai quali SOLARIS s.r.l. affida l'installazione/manutenzione di impianti e/o sistemi informatici/telematici e/o la consegna, l'installazione/manutenzione degli apparati e dei prodotti; **b)** Società di recupero crediti e Società che operano nell'ambito della prevenzione delle frodi e che forniscono servizi di informazioni economiche e commerciali, ivi comprese quelle che gestiscono sistemi informativi per la verifica dell'affidabilità e della puntualità dei pagamenti; **c)** Legali, medici e altri consulenti tecnici; **d)** Soggetti ed Amministrazioni pubbliche, quando la comunicazione è prevista da una norma di legge o di regolamento, o, in mancanza, quando è

necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali (Comune, Provincia, Regione, Ausl ed organismi sanitari pubblici, Autorità di pubblica sicurezza); **e)** Soggetti privati e/o Enti pubblici economici quando la comunicazione è prevista da una norma di legge o di regolamento (es. fornitori di beni e servizi, banche o istituiti di credito, enti ed associazioni senza scopo di lucro…); **f)** Autorità preposte ai controlli di sicurezza, a Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria nell'ambito di investigazioni o indagini di polizia giudiziaria ai fini di prevenzione, accertamento o repressione di reati etc. **g)** Banche e assicurazioni, nell'ambito delle attività istituzionali legate all'esecuzione del contratto; **h)** società di consulenza fiscale; **i)** società che gestiscono i servizi postali.

La lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui vengono comunicati i dati può essere visionata a richiesta, corredata delle relative informative privacy.

### *7. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A SOGGETTI EXTRA UE*

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### *8. PERIODO DI CONSERVAZIONE*

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### *9. DIRITTI DELL'INTERESSATO*

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accedere ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

In qualsiasi momento Lei potrà esercitare i propri diritti inviando una comunicazione scritta all'indirizzo mail: info@solaris.srl

Qualora l'interessato ritenga che i propri dati siano trattati in violazione della normativa vigente in materia di Privacy ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali: www.garanteprivacy.it ).